

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
MEDICINSKI FAKULTET OSIJEK**

**PRAVILNIK**

**O ORGANIZACIJI SUSTAVA KVALITETE VISOKOG  
OBRAZOVANJA MEDICINSKOG FAKULTETA OSIJEK**

**Osijek, veljača 2015.**

Na temelju članka 63. stavak 6. podstavak 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (N.N. 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13. i 139/13), sukladno odredbama Statuta Sveučilišta, članka 52. Statuta Medicinskog fakulteta Osijek i članka 140, stavak 2, podstavak 5., na prijedlog dekana Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta Osijek na 07. redovitoj sjednici održanoj 23. veljače 2015.godine., donosi slijedeći:

## **PRAVILNIK O ORGANIZACIJI SUSTAVA KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA MEDICINSKOG FAKULTETA OSIJEK**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnik o organizaciji sustava kvalitete visokog obrazovanja Medicinskog fakulteta Osijek (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje ustroj i područje vrednovanja sustava osiguranja kvalitete te djelovanje i način rada Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Medicinskog fakulteta u Osijeku.

#### **Članak 2.**

Misija sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u visokom obrazovanju je implementacija kvalitete u sve vidove djelovanja Medicinskog fakulteta Osijek (u daljnjem tekstu: Fakultet) uz puno sudjelovanje svih dionika procesa u visokom obrazovanju, znanstvenom i stručnom radu.

Vizija sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u visokom obrazovanju je omogućiti kontinuirano i slijedivo praćenje kvalitete, kao i njeno stalno unaprjeđenje u skladu s novim trendovima i spoznajama u obrazovanju.

Cilj sustava za unaprjeđenje kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika u svim područjima djelovanja Fakulteta.

#### **Članak 3.**

Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti Fakulteta i njegovih studijskih programa. U sustavu vrednovanja uvrštavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti, struke i visokog obrazovanja.

#### **Članak 4.**

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

#### **Članak 5.**

Svi dionici Fakulteta (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Fakulteta.

#### **Članak 6.**

Vanjski korisnici su (ostali sustavi obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava i dr.) uključeni su u suradnju i poboljšanju kvalitete rada Fakulteta kao izvor podataka za vrednovanje.

## II. PODRUČJE VREDNOVANJA

### Članak 7.

#### Područja vrednovanja su:

##### Pravila i postupci razvoja i primjene sustava osiguravanja kvalitete

- primjena i razvoj sustava osiguravanja kvalitete na Fakultetu i njegovo usklađivanje sa sustavom za upravljanje kvalitetom na razini Centra za kvalitetu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
- razvoj strateških i normativnih akata te prikladne organizacijske strukture za praćenje i unaprjeđenje kvalitete obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada.

##### Studijski programi

- mišljenje o usklađenosti prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa koji se izvode na Fakultetu s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Osijeku,
- mišljenje o usklađenosti prijedloga novih studijskih programa s Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Osijeku,
- periodično vrednovanje studijskih programa.

##### Institucijska potpora studentima

- uspješnost studiranja te postizanje ishoda učenja kroz kontakte sa sadašnjim i bivšim studentima,
- kriteriji, pravila i postupci ocjenjivanja studenata,
- potpora studentima u njihovim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- potpora studentima s invaliditetom i ostalim podzastupljenim skupinama.

##### Nastavna djelatnost

- praćenje i poboljšanje kvalitete izvedbe svih oblika nastave,
- praćenje i poboljšanje kvalitete izvedbe svih oblika nastave i stručne prakse na nastavnim bazama,
- objava rezultata i izdavanje potvrda institucijskog istraživanja kvalitete rada nastavnika ili studentskih anketa,
- kontinuirana edukacija za unaprjeđenje procesa učenja i poučavanja,
- pravila dodjele nastavnog opterećenja.

##### Znanstvena i stručna djelatnost

- praćenje znanstvene i stručne aktivnosti,
- uključivanje u nacionalne i međunarodne znanstvene i stručne projekte,
- osiguravanje znanstvenog podmlatka poglavito iz redova studenata Fakulteta.

##### Mobilnost studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja

- mobilnost prema drugim učilištima u zemlji i inozemstvu,
- uključenost u međunarodne projekte mobilnosti.

#### Ostali resursi za obrazovnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost

- prostorni kapaciteti Fakulteta (predavaonice, računalne učionice),
- oprema za nastavnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost,
- oprema kabineta kliničkih vještina,
- opremljenost knjižnica,
- centri i službe za potporu studentima,
- službe za obavljanje stručnih poslova,
- mreža relevantnih institucija (npr. Nastavne baze, Specijalističke ustanove).

#### Javnost djelovanja

- objava studijskih programa i izvedbenih planova,
- objava svih normativnih akata,
- javnost ispita te obrana završnih, diplomskih, specijalističkih i doktorskih radova,
- dostupnost informacija o mogućnostima relevantnima za kvalitetu studiranja,
- zaštita osobnih podataka.

### **III. USTROJ I DJELOVANJE**

#### **Članak 8.**

Sustavom osiguranja kvalitete upravlja Fakultetsko vijeće.

Tijela sustava osiguranja kvalitete na Fakultetu su:

1. Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja i
2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete

Unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja provodi se na Fakultetu putem posebne ustrojbene jedinice Ureda za unapređenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja, koja je u sastavu Tajništva Fakulteta.

Ustrojbena jedinica iz prethodnog stavka ovog članka povezana je sa Sveučilišnim centrom za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete koji koordinira rad svih ustrojbenih jedinica na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta.

#### **1. Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja**

#### **Članak 9.**

Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za kvalitetu) objedinjava i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu sukladno potrebama Fakulteta.

*Osnivanje*

### **Članak 10.**

Povjerenstvo za kvalitetu osniva se odlukom Fakultetskog vijeća Fakulteta. Ustroj i način rada Povjerenstva utvrđuje se ovim Pravilnikom.

#### *Sastav Povjerenstva*

### **Članak 11.**

Povjerenstvo se sastoji se od sedam članova:

Dekan Fakulteta predlaže:

- Tri člana iz redova nastavnika,
- Dva člana iz redova asistenata,
- Jednog člana iz redova vanjskih dionika,

Studentski zbor Fakulteta predlaže:

- Jednog člana iz redova studenata

Član Povjerenstva ne može biti osoba koja obnaša funkciju člana Uprave Fakulteta.

Članovi Povjerenstva biraju između sebe Predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva koji moraju biti iz reda nastavnika.

### **Članak 12.**

Mandat članova Povjerenstva traje četiri godine, a broj mandata nije ograničen.

#### *Razrješenje*

### **Članak 13.**

Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata i to:

- na vlastiti zahtjev
- ako nije aktivan u radu Povjerenstva
- ako ne prisustvuje sjednicama Povjerenstva
- ako se ne pridržava donesenih odluka.

Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Prijedlog mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

#### *Rad Povjerenstva*

### **Članak 14.**

Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.

Povjerenstvo se sastaje u pravilu jednom mjesečno ili po potrebi.

Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina članova Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Povjerenstva.

Na sjednicama se vodi zapisnik.

Povjerenstvo može donijeti Poslovnik o svojem radu na sjednicama.

### **Nadležnosti Povjerenstva za kvalitetu**

Povjerenstvo za kvalitetu razvija i prati unutarnje mehanizme osiguravanja, unapređivanja i promicanja kvalitete Fakulteta.

Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:

- samoanalizu
- razvijanje indikatora kvalitete
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studijskih programa
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja
- usavršavanje nastavnika (cjeloživotno obrazovanje LLL)
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja
- dokazi o unaprjeđenju nastave
- kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administraciji

Povjerenstvo u suradnji s Odborom za unapređivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja i Centrom za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

- planira strategiju unapređivanja kvalitete Fakulteta
- provodi program procjene i postupak unapređivanja kvalitete na Fakultetu
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademski, administrativni i tehnički) u području kvalitete.

#### **Članak 15.**

Povjerenstvo za kvalitetu izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno Pravilniku o sustavu za kvalitetu Sveučilišta.

Povjerenstvo za kvalitetu o svome radu podnosi godišnje izvješće Fakultetskom vijeću.

### **Ured za unapređivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja**

#### **Članak 16.**

Ured za unapređivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ured za kvalitetu) je jedinica Fakulteta koja djeluje povezano s Centrom za unapređenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Centar).

#### **Nadležnosti Ureda za kvalitetu**

Ured se ustrojava za praćenje i unapređivanje kvalitete visokog obrazovanja:

- u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu prati procese osiguranja kvalitete, prikuplja podatke, provodi istraživanja i ankete, izdaje rezultate Jedinstvene Sveučilišne studentske ankete
- u suradnji sa sveučilišnim Centrom u svrhu praćenja i osiguravanja kvalitete daje inicijative i provodi postupke kontinuiranog razvoja kvalitete
- sudjeluje u postupcima unutarnjeg i vanjskog vrednovanja kvalitete
- dostavlja, prikuplja i obrađuje podatke u svrhu analiza sveučilišnog Centra
- tehnički organizira i provodi Jedinstvenu Sveučilišnu studentsku anketu i interne ankete

- u suradnji sa sveučilišnim Centrom potiče stručno usavršavanje nastavnika, suradnika i ostalih zaposlenika
- sustavno provodi i prati indikatore kontrole kvalitete
- sudjeluje u radu stručno vijeća centra, sudjeluje u raspravama, odlukama vezane za kvalitetu
- promiče kulturu kvalitete akademskoj i široj zajednici
- obavlja i ostale poslove utvrđene člankom 138. Statuta Medicinskog fakulteta Osijek

## **2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete**

### **Članak 17.**

Unutarnja periodična prosudba sustava kvalitete na Fakultetu provoditi će se periodično, o čemu odluku donosi Uprava Fakulteta.

Postupak provođenja prosudbe sustava osiguranja kvalitete na Fakultetu provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguranja kvalitete. (u nastavku: Povjerenstvo unutarnje prosudbe)

Povjerenstvo unutarnje prosudbe imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za kvalitetu na mandat do opoziva.

Povjerenstvo unutarnje prosudbe sastoji se od pet članova.

Predsjednik Povjerenstva i dva člana se biraju iz reda nastavnika, jedan član se bira iz redova asistenata i jedan član iz predstavnika studenata.

Djelatnost Povjerenstva unutarnje prosudbe sastoji se od :

- procjene i utvrđivanja učinkovitosti rada uspostavljenog sustava osiguranja kvalitete,
- prosudbe u užem smislu koja uključuje izradu godišnjeg izvješća te „follow up-a“ naknadnog praćenja.

### **Članak 18.**

Postupak provođenja unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Fakulteta definiran je Pravilnikom o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Medicinskog fakulteta Osijek.

## **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

### **Članak 20.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu osiguranja kvalitete Medicinskog fakulteta u Osijeku od dana 26.svibnja.2014.

**Članak 21.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način istovjetan njegovom donošenju.

**Članak 22.**

Svi pojmovi koji su korišteni u ovom Pravilniku i imaju rodni značaj, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Klasa: 003-06/15-04-04

Ur.broj: 2158-61-05-15-01

Osijek, 23. veljače 2015.

Dekan

Prof.dr.sc.Aleksandar Včev