

Na temelju članka 40. i 108. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinskog fakulteta Osijek i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinskog fakulteta Osijek na svojoj 8. redovitoj sjednici u akademskoj 2023./2024. godini održanoj dana 27. svibnja 2024. godine pod točkom 10. dnevnog reda donijelo je

**PRAVILA
ZA IZVEDBU DOKTORSKOG STUDIJA
BIOMEDICINA I ZDRAVSTVO
(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilima pobliže se određuje nositelj studija, trajanje studija, ustroj i način izvedbe studija, uvjeti upisa, prava i obveze doktoranda, prava i obveze mentora, pravila studiranja te praćenje kvalitete studija, opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu doktorskog rada te druga pitanja od važnosti za izvođenje doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo (u daljnjem tekstu: doktorski studij).
- (2) Izrazi koji se upotrebljavaju u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, upotrebljavaju se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.
- (3) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilima, neposredno se primjenjuju odredbe zakona i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik Sveučilišta).

II. USTROJ I NAČIN IZVEDBE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 2.

- (1) Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinski fakultet Osijek (u daljnjem tekstu: Fakultet) je nositelj, ustrojava i izvodi doktorski studij Biomedicina i zdravstvo iz znanstvenog područja Biomedicina i zdravstvo, znanstvenih polja Temeljne medicinske znanosti, Kliničke medicinske znanosti, Javno zdravstvo i zdravstvena zaštita.
- (2) Doktorski studij traje tri godine i završetkom doktorskog studija stječe se 180 ECTS bodova.
- (3) Maksimalna duljina studiranja na doktorskom studiju definirana je odredbama Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (4) Fakultet provodi i postupke stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti izvan doktorskog studija iz znanstvenog područja Biomedicina i zdravstvo u znanstvenim poljima Temeljne medicinske znanosti, Kliničke medicinske znanosti, Javno zdravstvo i zdravstvena zaštita u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Statutom Medicinskog fakulteta Osijek.

III. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

Javni natječaj

Članak 3.

- (1) Upis na doktorski studij provodi se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije.
- (2) Javni natječaj za upis na doktorski studij objavljuje se u dnevnom tisku i na mrežnoj stranici Fakulteta u pravilu šest mjeseci prije početka nastave.
- (3) Javni natječaj za upis na doktorski studij sadržava:
 - naziv dokorskog studija i nositelja studija,
 - uvjete upisa,
 - broj upisnih mjesta (u redovitom i izvanrednom statusu),
 - troškove školarine,
 - popis dokumenata i drugih priloga potrebnih uz prijavu natječaja,
 - rok i dokumenti koji se prilažu prijavi na natječaj,
 - kriterije za odabir kandidata,
 - rokove za upis na doktorski studij,
 - rok za podnošenje prigovora kandidata.

Prijava na natječaj

Članak 4.

- (1) Prijava kandidata na natječaj podnosi se u utvrđenom roku natječaja za upis na doktorski studij na propisanom obrascu Fakulteta.
- (2) Obrazac prijave priložen je uz natječaj koji je objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (3) Uz prijavu na natječaj kandidat prilaže dokumentaciju utvrđenu natječajem te u prijavi kandidat mora naznačiti status: redoviti doktorski studij s punom nastavnom satnicom ili izvanredni doktorski studij s prilagođenom nastavnom satnicom.
- (4) U prijavi na natječaj kandidat može priložiti preslike dokumenata, a pri upisu na doktorski studij obavezan je priložiti na uvid sve dokumente u izvorniku.

Pravo upisa i kriteriji odabira kandidata na doktorski studij

Članak 5.

- (1) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij iz područja biomedicine i zdravstva i prirodnih znanosti.
- (2) Doktorski studij mogu upisati osobe sa završenim sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem medicine ili dentalne medicine i osobe koje su završile sveučilišni diplomski studij iz srodnih područja ako su nakon završenog sveučilišnog diplomskog studija zaposlene u području biomedicine i zdravstva.
- (3) Obavezno je pri upisu postojanje pisane preporuke studijskog savjetnika s izjavom o prihvaćanju dužnosti studijskog savjetnika.
- (4) Kandidati za upis na doktorski studij iz stavka 1. moraju imati prosjek ocjena, bez završnog ispita, s najmanje 3,50 (7,50 u sustavu ocjenjivanja od 5-10).
- (5) Iznimno, kandidati s prosjekom ocjena manjim od 3,50 (7,50 u sustavu ocjenjivanja od 5-10) mogu se kandidirati za upis u studij uz ispunjavanje dodatnih uvjeta:
 - preporuke barem dvije osobe na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na Fakultetu od kojih jedna mora biti obavezno studijski savjetnik.

- pri upisu kandidati moraju jasno demonstrirati rezultate i motivaciju za znanstvenoistraživački rad znanstvenim publikacijama, od kojih barem jedan znanstveni rad na kojem je kandidat autor ili koautor objavljen u periodu koji nije duži od 5 godina prije prijave na natječaj za upis u studij u časopisu razvrstanom u prvu ili drugu kvartilu (Q1 ili Q2) predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana prijave na natječaj.
- (6) Pod pojmom „znanstveni rad“ u ovim Pravilima podrazumijeva se izvorni ili pregledni znanstveni članak objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u znanstvenom časopisu s međunarodnom recenzijom, kratko priopćenje i prikaz slučaja ako je objavljen u časopisu s međunarodnom recenzijom koji se nalazi u prvom (Q1) ili drugom (Q2) kvartilu, sukladno Pravilniku o izborima u znanstvena zvanja („Narodne novine“ br. 28/2017).
 - (7) Kandidati su dužni dostaviti izjavu o znanju engleskog jezika na razini koja omogućuje komunikaciju putem govora i pisma, praćenje znanstvene i nastavne literature, pisanje znanstvenih radova i upotrebu računalnih programa, a Fakultet može obaviti provjeru znanja kod upisa koju organizira Odbor za poslijediplomske studije.
 - (8) Kandidati s osnovnim znanjem u primjeni računala - rad s uredskim aplikacijama za pisanje i obradu teksta, prezentaciju, pretraživanje interneta, i za e-mail komunikaciju (MS Word, MS Power Point, MS Internet Explorer, MS Outlook ili slični, bazirani na otvorenom kodu). Kandidati dokazuju znanje o primjeni računala ECDL diplomom ili potvrdnicom/ispravom o položenom tečaju koju izdaje ovlašteni organizator takvih tečaja (CARNet ili ekvivalentni) ne starijom od pet godina ili izjavom o poznavanju istog, a Fakultet može obaviti provjeru znanja kod upisa koju organizira Odbor za poslijediplomske studije.
 - (9) Obavezno je postojanje pisanog projektnog prijedloga tj. prijedloga doktorskog istraživanja, koji kandidati predaju s ostalom dokumentacijom, a kojeg u sklopu obaveznog intervjua kandidata ocjenjuje Povjerenstvo za upis, imenovano od strane Fakultetskog vijeća na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije.
 - (10) Odbor za poslijediplomske studije imenuje stručno povjerenstvo za priznavanje određenog dijela ispita i određivanje razlikovnih sadržaja koje kandidat mora položiti za one kandidate koji su položili jednakovrijedne nastavne sadržaje odnosno predmete s odgovarajućom provjerom znanja na doktorskim studijima iz područja biomedicine i zdravstva na drugim medicinskim i srodnim fakultetima u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu.

Upis na doktorski studij

Članak 6.

- (1) Odbor za poslijediplomske studije razmatra prijave na natječaj i provjerava ispunjenost uvjeta kandidata za upis na doktorski studij te vodi postupak izbora kandidata prema utvrđenim kriterijima u članku 5. i Tablici 1. ovih Pravila.
- (2) Odbor za poslijediplomske studije utvrđuje listu izabranih kandidata za upis na doktorski studij i objavljuje je na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (3) Fakultetsko vijeće odobrava upis kandidata koji su zadovoljili kriterije, imenuje studentske savjetnike svakom doktorandu upisanom u studij, prihvaća na znanje oblik studija te polje i granu biomedicine i zdravstva u kojem doktorski kandidat radi doktorski rad.
- (4) Kandidat koji je ostvario pravo na upis gubi to pravo ako se ne upiše u roku utvrđenom u natječaju. Za kandidata koji je ostvario pravo upisa, a postoje opravdani razlozi njegove

spriječenosti dolaska na upis, upis može provesti ovlaštena osoba na temelju posebne punomoći.

- (5) Kandidat državljanin države članice Europske unije i državljanin ostalih zemalja ima ista prava kao i kandidat hrvatski državljanin.
- (6) Ako broj kandidata koji ispunjavaju uvjete za upis prelazi kapacitet Fakulteta, pravo upisa na doktorski studij imaju kandidati koji su u postupku izbora kandidata ostvarili bolji rezultat.
- (7) Fakultet s kandidatom koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij sklapa ugovor o studiranju kojim se pobliže uređuju međusobna prava i obveze tijekom dokorskog studija, visina školarine te druga važna pitanja za ugovorne strane.
- (8) Kandidati koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u redovitom statusu, a zaposleni su na Fakultetu na suradničkom radnom mjestu asistenta, ne participiraju u troškovima dokorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu i zaključuju ugovor o studiranju bez plaćanja školarine.

Pravo prigovora

Članak 7.

- (1) Kandidat natječaja ima pravo uvida u rezultate svojega postupka vrednovanja u postupku izbora kandidata, rang-ljestvicu kandidata te ostalu natječajnu dokumentaciju u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat ima pravo podnijeti prigovor na izborni postupak u roku od 24 sata nakon objavljivanja rezultata postupka izbora kandidata.
- (2) Odbor za poslijediplomske studije nadležno je tijelo za postupanje u vezi s prigovorom i donošenjem konačnog rješenja o upisu.
- (3) Odbor za poslijediplomske studije dužan je razmotriti prigovor kandidata i donijeti odluku u roku utvrđenom natječajem za upis na doktorski studij.

Tablica 1. Elementi bodovanja kandidata u postupku odabira kandidata za upis u doktorski studij i njihova bodovna vrijednost

ELEMENTI ZA IZBOR KANDIDATA		BODOVI
A) USPJEH U DIPLOMSKOM STUDIJU		
1.	Prosječna ocjena na sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju (bez diplomskog ispita) zaokružena na jednu decimalu x 4 x 1* za sveučilišne studije čijim završetkom je stečeno 300 ECTS x 1,2** za sveučilišne studij/studije čijim završetkom je stečeno 360 ECTS	14 – 20 bodova* 16,8 – 24 bodova**
2.	Izrazito uspješni studenti diplomskog studija ***	5 bodova
3.	Nagrada Rektora Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ili nagrada Rektora nekog drugog sveučilišta	5 bodova
B) DEMONSTRIRANJE REZULTATA I MOTIVACIJE ZA ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI RAD U RAZDOBLJU KOJE NIJE DUŽE OD 5 GODINA PRIJE PRIJAVE NA NATJEČAJ		
1.	Prvi autor na znanstvenom radu****	Časopis razvrstan u kvartilu*****: Q1 = 16 bodova po radu Q2 = 12 bodova po radu Q3 = 8 bodova po radu Q4 = 4 boda po radu
2.	Drugi i ostali koautori na znanstvenom radu****	Časopis razvrstan u kvartilu*****: Q1 = 8 bodova po radu Q2 = 6 bodova po radu Q3 = 4 boda po radu Q4 = 2 boda po radu
3.	Usmena prezentacija na međunarodnom znanstvenom skupu	2 boda po prezentaciji
4.	Usmena prezentacija na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	1 bod po prezentaciji
5.	Poster na međunarodnom znanstvenom skupu	1 bod po posteru
6.	Poster na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	0,5 bod po posteru
7.	Prethodno sudjelovanje u znanstvenoistraživačkom radu na znanstvenom projektu u zemlji i/ili inozemstvu u trajanju od najmanje 1 mjesec *****	3 boda
8.	Izrađen i obranjen znanstveni magistarski rad	5 bodova
9.	Intervju kandidata i ocjena njegovog projektnog prijedloga (tj. prijedloga doktorskog istraživanja)	0 – 15 bodova
C. DODATNI BODOVI		
1.	Završena medicinska specijalizacija	10 bodova
2.	Izrađen i obranjen stručni magistarski rad	1 bod
3.	Pohađanje tečajeva cjeloživotnog učenja*****	max 5 bodova

*prosječna ocjena npr. od 3, 5 do 5,0 x 4 x 1 = 14 do 20 bodova.

**prosječna ocjena npr. od 3, 5 do 5,0 x 4 x 1,2 = 16,8 do 24 bodova.

***pojam izrazito uspješnog studenta definiran je odredbama Pravilnika o provedbi postupka izbora/reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

**** pojam znanstvenog rada definiran je čl. 3. st. 2. Pravilnika o izborima u znanstvena zvanja („Narodne novine“ 28/2017).

*****časopis razvrstan u prvu (Q1), drugu (Q2), treću (Q3) ili četvrtu (Q4) kvartilu predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave znanstvenog rada ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana prijave na natječaj

*****dokazuje se pisanom potvrdom voditelja znanstvenog projekta.

*****bodovanje prema važećem Pravilniku o uvjetima prijave i bodovanja cjeloživotnog učenja na Medicinskom fakultetu Osijek

Školarina

Članak 8.

- (1) Ukupna školarina za doktorski studij iznosi 10.050,00 eura.
- (2) Školarina iz stavka 1. ovoga članka plaća se na način da se prilikom upisa na doktorski studij plaća iznos od 3.350 eura, te po 3.350 eura, pri upisu u svaku sljedeću akademsku godinu, ali Fakultet ima mogućnost na zahtjev doktoranda ili zasebnom odlukom odrediti drugačiji način plaćanja školarine pri čemu će se voditi računa da za to postoje opravdani razlozi.
- (3) Povrat uplaćenog iznosa nije moguć nakon upisa na doktorski studij bez obzira tko je izvršio uplatu.

Strani državljani

Članak 9.

- (1) Strani državljani upisuju doktorski studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani ako su završili odgovarajući studij na inozemnom visokom učilištu i stekli najmanje 300 ECTS bodova na prijediplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju uz uvažavanje kriterija prijenosa ECTS bodova.
- (2) Kandidat koji je stekao diplomu o završenom studiju na stranom sveučilištu, obavezan je o svom trošku nakon prijave na natječaj dostaviti rješenje nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije i priznavanja razdoblja studija, odnosno ECTS bodova u svrhu upisa na poslijediplomski studij.

IV. PRAVA I OBVEZE DOKTORANADA

Status doktoranda

Članak 10.

- (1) Status doktoranda stječe se upisom na studij, a dokazuje se studentskom ispravom koju izdaje Fakultet.
- (2) Doktorand može biti u redovitom ili izvanrednom statusu ili gostujući doktorand.
- (3) Doktorand ima redoviti ili izvanredni status tijekom propisanoga trajanja dokorskog studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanoga trajanja studija.
- (4) U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza doktoranda, odnosno doktorandu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza doktoranda.
- (5) Doktorand u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom dokorskog studija i studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (6) Doktorand u izvanrednom statusu studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice, upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom dokorskog studija.
- (7) Gostujući je doktorand u redovitom ili izvanrednom statusu s drugoga sveučilišta koji upisuje dijelove studijskoga programa Fakulteta u skladu s posebnim ugovorom s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova.
- (8) Prava i obveze gostujućega doktoranda, način podmirivanja troškova njegova studija, mogućnost nastavka studija na Fakultetu i druga pitanja u vezi sa statusom gostujućega doktoranda uređuju se ugovorom s drugim sveučilištima.

Stjecanje statusa doktoranda prijelazom s drugih doktorskih studija

Članak 11.

- (1) Stjecanje statusa doktoranda ili nastavka statusa doktoranda na Fakultetu moguće je prijelazom s drugog srodnog dokorskog studija u skladu s Pravilnikom Sveučilišta.
- (2) Zahtjev za odobrenje prijelaza doktorand je obvezan podnijeti Odboru za poslijediplomske studije najkasnije do 15. rujna tekuće akademske godine.
- (3) Doktorandov prijelaz odobrava se na temelju rješenja dekana, na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije.
- (4) Pri odobravanju prijelaza doktoranda Fakultet mora voditi računa o aktualnim mogućnostima dokorskog studija, o čemu odlučuje dekan na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije.

Članak 12.

- (1) Prijelaz na doktorski studij odobrava se doktorandima nakon isteka prve ili druge godine studija na matičnom visokom učilištu.
- (2) Ne odobrava se prijelaz i upis na treću godinu dokorskog studija.
- (3) Uvjete prijelaza propisuje Fakultetsko vijeće.
- (4) Podnositelj zahtjeva za prijelaz obvezan je uz zahtjev priložiti odgovarajuću ispravu, ovjeren prijepis ocjena i ECTS bodova te drugu dokumentaciju koju utvrdi Fakultet.

Članak 13.

- (1) Doktorand ima prava i obveze utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta, Pravilnikom Sveučilišta, ovim Pravilima, studijskim programom i izvedbenim planom dokorskog studija, te ugovorom o studiranju kojim se osigurava institucijska i mentorska podrška doktorandu tijekom dokorskog studija.
- (2) Doktorand ima pravo jednom promijeniti mentora, prijedlog dokorskog istraživanja te temu dokorskog rada. Za provedbu promjene doktorand podnosi pisani zahtjev i obrazloženje uz očitovanje dosadašnjeg mentora, a odluku o zahtjevu donosi Fakultetsko vijeće.
- (3) Doktorand je obvezan jednom godišnje Odboru za poslijediplomske studije podnijeti izvješće o svom radu.
- (4) Doktorand na završnoj godini dokorskog studija, a prije provedbe postupka javne obrane dokorskog rada mora imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u međunarodnom ili domaćem znanstvenom časopisu odgovarajuće indeksacije najmanje jedan znanstveni rad iz područja istraživanja dokorskog rada u kojem je doktorand autor, a mentor/komentor su koautori.

Mirovanje obveza

Članak 14.

- (1) Prava i obveze doktoranda miruju:
 - za vrijeme trudnoće,
 - za doktoranda oca ili doktorandicu majku do djetetove dobi od godine dana,
 - za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa kojim se uređuju roditeljske i roditeljske potpore,

- za vrijeme nesposobnosti zbog bolesti ili drugog usporedivoga razloga koji traje dulje od tri mjeseca,
 - za vrijeme međunarodne razmjene doktoranda u trajanju duljem od 30 dana tijekom održavanja nastave ako doktorand kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove,
 - u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukama Fakultetskog vijeća.
- (2) Doktorand može ostvariti pravo na mirovanje prava i obveza samo ako podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva Odboru za poslijediplomske studije u roku do 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza.
 - (3) Pravo na mirovanje prava i obveza doktorand stječe rješenjem na temelju podnesenog pisanog zahtjeva s obrazloženjem te pripadajućom dokumentacijom.
 - (4) Za vrijeme mirovanja obveza doktorand može polagati ispite za koje ispunjava uvjete, a vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.
 - (5) Dekan Fakulteta, na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije obavezan je u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva doktoranda iz stavka 2. ovog članka donijeti rješenje o odobrenju mirovanja u skladu sa stavkom 1. ovog članka ili uskrati mirovanja prava i obveza doktoranda ako nisu ispunjeni uvjeti, odnosno ne postoje opravdani razlozi za mirovanje ili ako zahtjev za mirovanje nije podnesen u roku utvrđenom u stavku 2. ovog članka.
 - (6) Protiv rješenja iz stavka 4. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

V. GUBITAK STATUSA DOKTORANADA

Članak 15.

- (1) Doktorandu koji je upisao doktorski studij u redovitom i izvanrednom statusu prestaje status doktoranda:
 - ako ne završi doktorski studij u roku dvostruko duljem od trajanja studija,
 - ako mu je drugi put negativno ocijenjena javna obrana teme dokorskog rada ili doktorski rad,
 - ako Fakultetsko vijeće donose odluku o obustavi postupka stjecanja doktorata znanosti u skladu sa Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta, Pravilnikom Sveučilišta i ovim Pravilima,
 - završetkom dokorskog studija,
 - ispisom s dokorskog studija,
 - isključenjem s dokorskog studija u postupku i uz uvjete utvrđene općim aktom Sveučilišta i Fakulteta.

Nastavak prekinutog dokorskog studija

Članak 16.

- (1) Doktorand kojem je prestao status doktoranda na dokorskom studiju zbog prekida dokorskog studija može nastaviti doktorski studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine te da studijski program nije bitno izmijenjen od onoga koji je doktorand upisao.
- (2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se Odboru za poslijediplomske studije uz odgovarajuću dokumentaciju koju je propisao Fakultet.

- (3) Rješenje o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi dekan na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije, a sadržava odobrenje nastavka studija, priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studija te visini troškova studija odnosno školarine.

VI. NASTAVA, ISPITI, UPISI U VIŠU GODINU STUDIJA, TRAJANJE I ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 17.

- (1) Doktorski se studij izvodi prema izvedbenom planu studija koji donosi Fakultetsko vijeće u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, Statutom Fakulteta te općim aktom Fakulteta.
- (2) Izvedbenim planom doktorskog studija određuju se ustroj i način izvođenja nastave u punoj i prilagođenoj nastavnoj satnici.
- (3) Izvedbeni plan doktorskog studija objavljuje se prije upisa na studij odnosno prije upisa u višu studijsku godinu na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 18.

- (1) Nastava na doktorskom studiju izvodi se u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom doktorskog studija koji donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Nastava se izvodi u pravilu po semestrima i započinje u zimskom semestru.
- (3) Oblici nastave na doktorskom studiju mogu biti predavanja, istraživački seminari, diskusijske skupine, provjere ishoda učenja te drugi oblici provedbe nastave prema potrebama istraživanja doktoranda koji omogućavaju stjecanje generičkih vještina radionice ili drugi oblici koji omogućavaju razvijanje poslovnih i upravljačkih vještina, vještina predstavljanja, pisanja i upravljanja projektima, traženja financiranja i oblici aktivnosti propisanih za pojedine module u opisu programa i uvjetima izvođenja studija.

Jezik

Članak 19.

Nastava na doktorskom studiju izvodi se na standardnom hrvatskom jeziku. Nastava se može izvoditi na stranom jeziku ili se mogu pojedini predmeti i/ili moduli izvoditi na stranom jeziku ako je Fakultet utvrdio u studijskom programu studija da se studij ili pojedini predmeti i/ili moduli izvode na stranom jeziku.

Članak 20.

- (1) Program studija vrednuje se bodovnim ECTS sustavom (European Credit Transfer System), a tijekom studija polaznik mora skupiti 180 ECTS bodova.
- (2) Spomenutih 180 ECTS bodova nužnih za uspješan završetak doktorskog studija mora biti stečeno kako slijedi:
 - a) organizirana nastava se sastoji od obveznog i izbornih modula. Obvezni modul polaznici upisuju i polažu sve propisane predmete u ukupnoj vrijednosti 12 ECTS bodova. U izbornim modulima polaznici upisuju i polažu propisane predmete modula u vrijednosti 23 ECTS boda, od kojih je 7 ECTS bodova iz modula "Eksperimentalna

- biomedicina” ili “Klinička medicina”, 5 ECTS bodova iz modula “Interdisciplinarna znanja i vještine” i 11 ECTS bodova iz predmeta ostalih izbornih modula.
- b) znanstveno istraživački rad doktoranda na doktorskom radu – obvezne izvannastavne znanstvene aktivnosti gdje polaznici moraju steći minimalno 100 ECTS bodova. U obveznu izvannastavnu aktivnost kojom polaznici mogu steći minimalno 40 ECTS bodova ubraja se izvorni cjeloviti znanstveni rad iz teme doktorskog rada na kojemu je doktorand prvi autor (objavljen ili prihvaćen za objavljivanje) u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline u prvom (Q1) ili drugom kvartilu (Q2) predmetnih kategorija (Subject Category List) u koje je razvrstan časopis prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za evaluaciju izvannastavnih aktivnosti. U ove aktivnosti ubraja se znanstveni rad iz znanstvene grane u kojoj je obranjena tema doktorskog rada na kojem je doktorand prvi ili drugi autor (objavljen ili prihvaćen za objavljivanje) u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline (10 ECTS bodova) ili publiciranje znanstvenog rada (review ili originalni rad) u kojemu je doktorand prvi autor u drugim indeksiranim časopisima (poput Southeastern European Medical Journal - SEEMEDJ).
- c) dvije prezentacija godišnjeg seminarskog rada na Danima doktoranada (10 ECTS bodova), javna obrana teme (10 ECTS bodova) i javna obrana doktorskog rada (30 bodova).
- d) izvannastavna, znanstvena aktivnost - izbornim znanstvenim aktivnostima moraju steći minimalno 45 ECTS bodova. To su izlaganja na znanstvenim skupovima, boravcima na znanstveno-istraživačkom radu u drugim institucijama i slično.

Obavezne znanstvene aktivnosti utvrđene studijskim programom doktorskog studija

Članak 21.

- (1) Doktorski studij temelji se na neposrednom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskom radu. Istraživački dio studijskog programa vrednuje se kroz znanstvene radove doktoranda vezano za temu doktorskog rada odnosno granu doktorskog rada u kojoj je kandidat obranio temu doktorskog rada (50 ECTS bodova). Na prethodno spomenutim znanstvenim radovima kojima kandidat stječe 50 ECTS bodova odnosno dokazuje svoj rad na doktorskom radu te grani doktorskog rada nužno je navođenje Fakulteta uz ustanovu čiji je kandidat zaposlenik ako kandidat nije zaposlenik Fakulteta.
- (2) U tablici 2. prikazana je obavezna znanstvena aktivnost doktoranda te njezino vrednovanje ECTS bodovima.

Tablica 2. Stjecanje ECTS bodova tijekom doktorskog studija kroz obveznu znanstvenu aktivnost doktoranada

Redni broj	Obavezna znanstvena aktivnost doktoranda (ukupno 100 ECTS bodova)	ECTS bodovi
1.	Izvorni znanstveni rad iz teme doktorskog rada na kojemu je doktorand prvi autor objavljen* u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline u prvom (Q1) ili drugom kvartilu (Q2) predmetnih kategorija (Subject Category List) u koje je razvrstan časopis prema	40

	izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za evaluaciju izvannastavnih aktivnosti.	
2.	Znanstveni rad iz znanstvene grane u kojoj je obranjena tema doktorskog rada na kojem je doktorand prvi ili drugi autor objavljen* u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline ili publiciranje znanstvenog rada (review ili originalni rad) u kojemu je doktorand prvi autor u drugim indeksiranim časopisima (poput Southeastern European Medical Journal - SEEMEDJ).	10
3.	Dvije prezentacije godišnjeg seminarskog rada na Danima doktoranada	10
4.	Javna obrana teme	10
5.	Javna obrana doktorskog rada	30

*Kao jednako vrijedan priznaje se i članak koji je prihvaćen za objavljivanje u časopisu uz prilaganje potvrde Uredništva časopisa o prihvatanju istog.

Izborne znanstvene te izvannastavne aktivnosti utvrđene studijskim programom doktorskog studija

Članak 22.

U tablici 3. prikazana je izborna znanstvena aktivnost te izvannastavna aktivnost doktoranda, te njezino vrednovanje ECTS bodovima.

Tablica 3. Stjecanje ECTS bodova tijekom doktorskog studija kroz izbornu znanstvenu aktivnost i izvannastavnu aktivnost doktoranada

Redni broj	Izborna znanstvena aktivnost te izvannastavna aktivnost doktoranda (ukupno 45 ECTS bodova)	ECTS bodovi
1.	Usmeno izlaganje i sažetak na međunarodnom znanstvenom skupu	15
2.	Poster i sažetak na međunarodnom znanstvenom skupu	12,5
3.	Usmeno izlaganje i sažetak na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	12,5
4.	Poster i sažetak na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	10,0
5.	Pozvano predavanje doktoranda u inozemstvu	15,0
6.	Pozvano predavanje doktoranda u zemlji	12,5
7.	Boravak doktoranda na znanstvenoistraživačkom radu u drugom laboratoriju/institutu/klinici u zemlji ili inozemstvu – 3 mjeseca	8,0
8.	Sudjelovanje doktoranda u nastavi (seminarima ili vježbama) na sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju medicine ili dentalne medicine ili drugom sveučilišnom diplomskom studiju iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva /najviše 450 radnih sati, pri čemu 5 radnih sati iznosi 1 ECTS bod	1,0

9.	Sudjelovanje doktoranda u nastavi (seminarima ili vježbama) na sveučilišnom prijediplomskom studiju iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva /najviše 450 radnih sati, pri čemu 5 radnih sati	0,5
10.	Sudjelovanje doktoranada u aktivnostima na popularizaciji znanosti u organizaciji Medicinskog fakulteta, Sveučilišta ili drugih institucija (Festival znanosti, Tjedan mozga i slično) - predavanja ili radionice	5,0
11.	Cjeloviti, izvorni znanstveni rad u kojemu je doktorand jedan od autora (nevažno koji po redoslijedu) iz polja doktorskog rada objavljen u časopisima zastupljenima u bazama Web of Science Core Collection, Scopus, Medline, Excerpta Medica, Southeastern European Medical Journal - SEEMEDJ	15
12.	Cjeloviti, pregledni znanstveni rad u kojemu je doktorand jedan od autora (nevažno koji po redoslijedu) iz polja doktorskog rada objavljen u časopisima zastupljenima u bazama Web of Science Core Collection, Scopus, Medline, Excerpta Medica, Southeastern European Medical Journal - SEEMEDJ	10
13.	Pohađanje tečajeva cjeloživotnog učenja	Max 5*
14.	Ako je doktorski rad proizašao iz rada na projektu priložiti prijavu projektnog prijedloga	DA NE
UKUPNO		najmanje 45,0

*bodovanje prema važećem Pravilniku o uvjetima prijave i bodovanja cjeloživotnog učenja na Medicinskom fakultetu Osijek

Članak 23.

- (1) Svaki doktorand dužan je upisati, aktivno sudjelovati u nastavi i udovoljiti svim traženim obvezama za polaganje ispita svih obveznih i izbornih modula upisanih u informacijski sustav visokih učilišta (ISVU).
- (2) Ispiti su javni, polažu se pred nositeljem predmeta, a mogu biti pisani i/ili usmeni.
- (3) Uspješno položeni ispiti ocjenjuju se pozitivnim ocjenama: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2) koje se unose u indeks. Nedovoljan (1) je negativna ocjena koja se upisuje samo u prijavnicu.
- (4) Svaki položen ispit, obranjeni seminarski rad i ostali oblici provjere znanja ocjenjuju se i upisuju u informacijski sustav visokih učilišta (ISVU) te se upisuju u evidenciji polaznika i zapisnik.
- (5) Ispiti se organiziraju prema dogovoru s nositeljem predmeta. Točan datum i vrijeme održavanja ispita određuje nositelj predmeta.

Napredovanje doktoranda na doktorskom studiju

Članak 24.

Doktorand stječe pravo upisa na višu godinu studija ako je do upisnog roka uredno ispunio sve predviđene studijske obveze propisane studijskim programom i ostalim općim aktima Fakulteta.

Studijski savjetnik

Članak 25.

- (1) Doktorand je dužan prilikom upisa izabrati studijskog savjetnika prema Popisu objavljenom na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (2) Studijski savjetnik treba biti uključen u rad s doktorandom od početka studija, radi pomoći kod izbora sadržaja organizirane nastave unutar Fakulteta i izvan njega, te radi što ranijeg uključivanja doktoranda u znanstvenoistraživački rad. Obavezno je pri upisu postojanje pisane preporuke studijskog savjetnika s izjavom o prihvaćanju dužnosti studijskog savjetnika.
- (3) Za studijskog savjetnika doktorandu se imenuje nastavnik na doktorskom studiju koji je zaposlenik Fakulteta.
- (4) Studijski savjetnik i mentor ili komentor dokorskog rada može biti ista osoba.
- (5) Glavne zadaće studijskog savjetnika su:
 - izdavanje preporuke kandidatu kod upisa na doktorski studij,
 - pomoć doktorandu kod izbora sadržaja organizirane nastave unutar Fakulteta i izvan njega i izrade Individualnog studijskog plana,
 - osiguravanje što ranijeg uključivanja doktoranda u znanstvenoistraživački rad i pronalaženje mentora dokorskog rada,
 - podnošenje izvješća o napredovanju doktoranda kroz studij.
- (6) Iznimno studijski savjetnik ima pravo odustati od savjetništva iz objektivnih razloga (nesuradljivost doktoranda, objektivne okolnosti rada i života doktoranda, objektivne okolnosti rada i života studijskog savjetnika), a razloge za odustajanje potrebno je obrazložiti pisanim putem i obrazloženje proslijediti Odboru za poslijediplomske studije.
- (7) Fakultetsko vijeće može, na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije, doktorandu imenovati novog studijskog savjetnika.

Mentor

Članak 26.

- (1) Doktorandu na doktorskom studiju obvezno se imenuje mentor kojeg na prijedlog doktoranda imenuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Doktorand ima pravo odabrati mentora te svoj prijedlog dostavlja na propisanom obrascu Fakultetskom vijeću putem Odbora za poslijediplomske studije.
- (3) Odbor za poslijediplomski studij razmatra prijedlog imenovanja mentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje u skladu sa stavkom 1. i 2. ovog članka, uvažavajući prijedlog doktoranda i mentorske kapacitete imenuje mentora, uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.
- (4) Mentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
- (5) Prije preuzimanja prvog mentorstva, mentor je obavezan sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Sveučilišta, Fakulteta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
- (6) Za mentora može biti imenovan:
 - a) Mentor može biti nastavnik na znanstvenom nastavnom radnom mjestu Medicinskog fakulteta Osijek. Izabrani mentor u zadnjih pet godina mora imati objavljena najmanje 3 znanstvena rada vezana za temu istraživanja dokorskog rada u časopisima razvrstanim u prvu ili drugu kvartil (Q1 ili Q2) predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave

ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za imenovanjem te mora ispuniti najmanje dva od sljedećih pet uvjeta:

- sudjeluje u nastavi najmanje jednog predmeta doktorskog studija na Medicinskom fakultetu Osijek,
 - voditelj je i/ili suradnik barem jednog znanstveno-istraživačkog projekta,
 - pod njegovim mentorstvom obranjen je najmanje jedan doktorski rad,
 - pod njegovim mentorstvom obranjeno je najmanje četiri diplomska i/ili završna rada,
 - u zadnjih pet godina objavio najmanje dva članka u časopisu Southeastern European Medical Journal - SEEMEDJ.
- b) Nastavnik koji nije zaposlenik, ali je vanjski suradnik ili gostujući profesor Medicinskog fakulteta Osijek i sudjeluje u izvedbi doktorskog studija na Medicinskom fakultetu Osijek te ispunjava iste uvjete kao i nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u točki a) ovog stavka.
- c) Profesor emeritus koji sudjeluje u izvedbi doktorskog studija Medicinskog fakulteta Osijek.
- (7) Za mentora može biti imenovana osoba koja je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena u ustanovi nositelja doktorskog studija, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskome studiju ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad. U ovom slučaju doktorand prilikom imenovanja mentora podnosi zamolbu Odboru za poslijediplomske studije s objašnjenjem i dokazima o navedenom.
- (8) Mentor koji nije zaposlenik Fakulteta mora potpisati izjavu i/ili ugovor o preuzimanju odgovornosti s dekanom Fakulteta. U tom slučaju imenovani komentor mora biti zaposlenik Medicinskog fakulteta Osijek.
- (9) Zadaće mentora doktorskog rada su:
- U suradnji s doktorandom osmisliti i sastaviti Individualni studijski plan, osobito u istraživačkom dijelu,
 - U suradnji s doktorandom, odabrati kvalitetnu i izvedivu znanstvenu temu doktorskog rada,
 - Pomoći doktorandu u pripremi plana istraživanja doktorske rada kao i njegovoj provedbi te prezentaciji tijekom Dana doktoranada u vidu godišnjeg seminarskog rada,
 - Uputiti i usmjeravati doktoranda tijekom njegovog znanstvenog rada na doktorskome radu,
 - Poticati, upućivati i usmjeravati doktoranda u izvannastavnoj, znanstvenoj aktivnosti tijekom doktorskog studija,
 - Poticati, upućivati i usmjeravati doktoranda u publiciranju rezultata znanstvenoistraživačkog rada,
 - Tijekom izrade doktorskog rada, u prosječnom petogodišnjem razdoblju, objaviti će barem dva rada u časopisima indeksiranim u bazi Web of Science Core Collection i pritom osigurati da je doktorand koautor u kojem je on dopisni autor u časopisu koji je razvrstan u prvu (Q1) ili drugu kvartil (Q2) predmetne kategorije,
 - Tijekom izrade doktorskog rada, u prosječnom petogodišnjem razdoblju, objaviti će barem dva rada u časopisima indeksiranim u bazi Web of Science Core Collection, Scopus i Medline i pritom osigurati da je doktorand koautor u kojem je on dopisni i/ili glavni autor u časopisu koji je razvrstan u prvu (Q1) ili drugu kvartil (Q2) predmetne kategorije,
 - Provjeravati i ocjenjivati ukupni rad doktoranda, poticati ga na uspjeh i ukazivati na objektivne propuste u znanstveno-istraživačkom radu,

- Pomoći doktorandu pri javnoj prezentaciji teme doktorskog rada,
 - Na bazi Individualnog studijskog plana i godišnjeg seminarskog rada podnijeti jedanput godišnje pisano izvješće o istraživačkom radu doktoranda Odboru za poslijediplomske studije (Mentorsko izvješće) na propisanom obrascu.
- (10) Iznimno mentor doktorskog rada ima pravo odustati od mentorstva iz objektivnih razloga (nesuradljivost doktoranada, objektivne okolnosti rada i života doktoranada, promjena objektivnih okolnosti rada i života voditelja), a razloge za odustajanje potrebno je obrazložiti pisanim putem i obrazloženje proslijediti Odboru za poslijediplomske studije. Fakultetsko vijeće može, na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije, doktorandu imenovati novog mentora doktorskog rada.
 - (11) Mentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su doktorandu srodnici po krvi u pravoj liniji do bilo kog stupnja, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja ili mu je bračni drug, izvanbračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stupnja, usvojitelj ili usvojenik.
 - (12) Mentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada te Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada.
 - (13) U slučaju da mentor koji je preuzeo mentorstvo na doktorskom studiju odlazi u mirovinu prije završetka doktorskog rada ima pravo uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, a na temelju odluke Fakultetskog vijeća završiti mentorstvo do završetka postupka obrane doktorskog rada.
 - (14) Nije dopušteno imenovanje umirovljenih nastavnika za mentora doktorskog rada.
 - (15) Mentor doktoranda kojemu je odbijen doktorski rad ne može biti imenovan mentorom ni jednom doktorandu na istom doktorskom studiju u sljedećih šest godina.
 - (16) Mentorom u pravilu ne može biti imenovan nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu docenta ili znanstveni suradnik ako su u tijeku izrade doktorskog rada troje doktoranada kojima je prethodno imenovan mentorom, izvanrednog profesora ili višeg znanstvenog suradnika ako su u tijeku izrade doktorskog rada četiri doktoranda kojima je prethodno imenovan mentorom te redovitog profesora ili znanstvenog savjetnika i redovitog profesora u trajnom izboru ili znanstvenog savjetnika u trajnom izboru ako su u tijeku izrade doktorskog rada pet doktoranada kojima je prethodno imenovan mentorom.

Komentor

Članak 27.

- (1) Doktorandu na doktorskom studiju obavezno se imenuje komentor kojeg na prijedlog doktoranda imenuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Doktorand ima pravo odabrati komentora te svoj prijedlog dostavlja na propisanom obrascu Fakultetskom vijeću putem Odbora za poslijediplomske studije.
- (3) Odbor za poslijediplomski studij razmatra prijedlog imenovanja komentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje u skladu sa stavkom 1. i 2. ovog članka, imenuje komentora, uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvatanju komentorstava.
- (4) Komentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
- (5) Za komentora može biti izabran nastavnik zaposlen na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na Fakultetu ili nastavnik koji je na Fakultetu izabran za naslovnog nastavnika ili za gostujućeg profesora, koji je objavio barem 3 rada u međunarodno indeksiranim publikacijama iz područja u kojem se predlaže izrada teme doktorskog rada u zadnjih 5 godina, te koji uz to mora ispuniti najmanje tri od sljedećih sedam uvjeta:
 - Sudjeluje u nastavi najmanje jednog predmeta doktorskog studija na Fakultetu,
 - Bio je voditelj i/ili suradnik barem jednog znanstveno-istraživačkog projekta,

- Pod njegovim mentorstvom i/ili komentorstvom obranjen je najmanje jedan doktorski rad,
 - Pod njegovim mentorstvom obranjeno je najmanje četiri diplomatska i/ili završna rada,
 - U zadnjih pet godina objavio barem dva članka u časopisu Southeastern European Medical Journal – SEEMEDJ.
 - Pohađao je mentorsku radionicu u organizaciji Sveučilišta, Fakulteta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
- (6) Istraživači s drugih institucija (drugih sastavnica Sveučilišta, drugih sveučilišta/institucija u Republici Hrvatskoj) ili iz inozemstva mogu biti imenovani komentorom, ali moraju ispunjavati kriterije navedene pod točkom 5. ovog članka.
- (7) Zadaće komentora dokorskog rada su:
- U suradnji s mentorom dokorskog rada i doktoranda osmisliti i sastaviti Individualni studijski plan, osobito u istraživačkom dijelu,
 - U suradnji s mentorom dokorskog rada i doktoranda, odabrati kvalitetnu i izvedivu znanstvenu temu dokorskog rada,
 - U suradnji s mentorom dokorskog rada usmjeravati doktoranda tijekom njegovog znanstvenog rada na dokorskom radu,
 - U suradnji s mentorom dokorskog rada usmjeravati doktoranda u izvannastavnoj, znanstvenoj aktivnosti tijekom dokorskog studija,
 - U suradnji s mentorom dokorskog rada usmjeravati doktoradna u publiciranju rezultata znanstvenoistraživačkog rada,
 - Tijekom izrade dokorskog rada, u prosječnom petogodišnjem razdoblju, objavit će barem jedan rad u časopisima indeksiranim u bazi Web of Science Core Collection, Scopus i Medline i pritom osigurati da je doktorand koautor u časopisu koji je razvrstan u prvu (Q1) ili drugu kvartilu (Q2) predmetne kategorije,
 - Tijekom izrade dokorskog rada na izvornom znanstvenom radu iz teme dokorskog rada na kojemu je doktorand prvi autor objavljen u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline u prvom (Q1) ili drugom (Q2) kvartilu predmetnih kategorija (Subject Category List) u koje je razvrstan časopis prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank Indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za evaluaciju izvannastavnih aktivnosti komentor mora biti koautor na spomenutom radu,
 - U suradnji s mentorom dokorskog rada pomoći doktoradnu pri javnoj prezentaciji teme dokorskog rada.
- (8) Komentor u suradnji s mentorom:
- pomaže doktorandu i usmjerava njegove istraživačke aktivnosti,
 - pomaže doktorandu u znanstveno-istraživačkom radu,
 - pomaže doktorandu u izboru metoda dokorskog rada,
 - pomaže doktorandu pri određivanju strukture istraživačkog dijela dokorskog rada,
 - pomaže doktorandu u pronalaženju znanstvene i stručne literature,
 - doktorandu pruža i druge oblike stručne i znanstvene pomoći,
 - obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.
- (9) Komentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su doktorandu srodnici po krvi u pravoj liniji do bilo kog stupnja, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja ili mu je bračni drug, izvanbračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stupnja, usvojitelj ili usvojenik.
- (10) Komentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu teme dokorskog rada te Povjerenstva za ocjenu i obranu dokorskog rada.
- (9) Nije dopušteno imenovanje umirovljenih nastavnika za komentore dokorskog rada.

Izvješće studijskog savjetnika i/ili mentora

Članak 28.

- (1) Izvješće studijskog savjetnika i/ili mentorsko izvješće predstavljaju oblike kontinuiranog praćenja doktoranda s ciljem poticanja doktoranda na završetak doktorskog studija u predviđenom roku.
- (2) Nakon prve godine studija izvješće o napredovanju doktoranda kroz studij podnosi studijski savjetnik. Predmetno izvješće podnosi se Odboru za poslijediplomske studije na propisanom obrascu. O pozitivnom izvješću ovisi upis doktoranda u narednu godinu studija.
- (3) Nakon druge i treće godine studija izvješće o napredovanju doktoranda kroz studij podnosi isključivo mentor doktorskog rada. Predmetno izvješće podnosi se Odboru za poslijediplomske studije nakon godišnjeg seminarskog rada na propisanom obrascu. O pozitivnom izvješću ovisi upis doktoranda u narednu godinu studija.

Individualni studijski plan

Članak 29.

- (1) Doktorand, u suradnji i dogovoru sa studijskim savjetnikom i/ili mentorom doktorskog rada i/ili komentorom, oblikuje vlastiti Individualni studijski plan za svaku studijsku godinu koju upisuje.
- (2) U Individualnom studijskom planu za prvu godinu studija doktorand navodi podatke o studijskom savjetniku, planiranom mentoru i komentoru doktorskog rada, planiranom obliku studija, podatke o planiranom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskom radu planiranim izbornim znanstvenim i izvannastavnim aktivnostima te obvezne predmete koje će upisati, slušati i polagati tijekom prve studijske godine koju upisuje.
- (3) U Individualnom studijskom planu za drugu godinu studija doktorand navodi podatke o mentoru i komentoru doktorskog rada, podatke o planiranom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskom radu, planiranim izbornim znanstvenim i izvannastavnim aktivnostima te izborne predmete, praktikume i radionice koje će upisati, slušati i polagati tijekom druge studijske godine koju upisuje.
- (4) U Individualnom studijskom planu za treću godinu studija doktorand navodi podatke o mentoru i komentoru doktorskog rada, podatke o planiranom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskom radu, planiranim izbornim znanstvenim i izvannastavnim aktivnostima te izborne predmete, praktikume i radionice koje će upisati, slušati i polagati tijekom treće studijske godine koju upisuje.
- (5) Doktorand mora uz pomoć studijskog savjetnika i/ili mentora doktorskog rada i/ili komentora predati svoj Individualni studijski plan za sljedeću studijsku godinu Odboru za poslijediplomske studije najkasnije dva mjeseca prije upisa u sljedeću studijsku godinu.
- (6) Odbor za poslijediplomske studije odobrava Individualni studijski plan, najkasnije do upisa u studijsku godinu. Odobreni Individualni studijski plan za tekuću studijsku godinu ne može se mijenjati.
- (7) Odobreni Individualni studijski plan za svaku studijsku godinu je temelj za pisano izvješće o radu doktoranda koje mentor doktorskog rada obavezno podnosi Odboru za poslijediplomske studije najmanje jedanput godišnje (Mentorsko izvješće).
- (8) Individualni studijski plan supotpisuju mentor ili studijski savjetnik ili komentor s jedne i doktorand s druge strane, a podnosi se na propisanom obrascu.

Ritam studiranja i obveze doktoranada, uvjeti napredovanja kroz studij

Članak 30.

- (1) Tijekom doktorskog studija doktorand je dužan skupiti minimalno 35 ECTS bodova iz organizirane nastave. Svaki doktorand će tijekom I. semestra studija, upisati i pohađati nastavu svih predmeta i praktikuma obaveznog modula „Temelji znanstveno-istraživačkog rada“. Stoga, Fakultet svake akademske godine organizira nastavu svih predmeta i praktikuma obaveznog modula.
- (2) Objavljivanje radova kojim se valorizira težina znanstveno-istraživačkog rada na doktorskog rada nije moguće planirati tako da ih se ravnomjerno rasporedi po godinama studija. Stoga je u skupini obavezne znanstvene aktivnosti dovoljno skupiti, bilo kada u tijeku studija, ukupno 100 ECTS bodova iz te skupine.
- (3) Prijava gotovog doktorskog rada i javna obrana doktorskog rada mogu uslijediti nakon ispunjavanja tih uvjeta.
- (4) Ritam studiranja i obaveze doktoranda koji studiraju s punom nastavnom satnicom:
 - I. godina: Izrađen i odobren Individualni studijski plan za tu godinu. Odslušano i položeno predmeta i praktikuma u vrijednosti od najmanje 12 ECTS bodova i izborne znanstvene aktivnosti te izvannastavne aktivnosti, u pravilu 15 ECTS bodova. Doktorand je obavezan tijekom I. godine doktorskog studija imenovati mentora i komentora.
 - II. godina: Izrađen i odobren Individualni studijski plan za tu godinu. Odslušano i položeno predmeta i praktikuma u vrijednosti od najmanje 12 ECTS bodova i izborne znanstvene aktivnosti te izvannastavne aktivnosti, u pravilu 15 ECTS bodova. Stjecanje 5 ECTS bodova iz pozitivno ocijenjene prezentacije godišnjeg seminarskog rada na Danima doktoranada od strane Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Doktorand je obavezan tijekom II. godine studija prijaviti temu doktorskog rada Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanost.
 - III. godina: Izrađen i odobren Individualni studijski plan za tu godinu. Odslušano i položeno predmeta i praktikuma u vrijednosti od najmanje 11 ECTS bodova i izborne znanstvene aktivnosti te izvannastavne aktivnosti u pravilu 15 ECTS bodova. Pozitivno ocijenjen godišnji seminarski rad vezan uz potencijalnu temu istraživanja odnosno prezentacija i stjecanje 5 ECTS bodova iz istog tijekom Dana doktoranada.
- (5) Ritam studiranja i obaveze doktoranda koji studiraju s prilagođenom nastavnom satnicom: Preporučljivo je da se u pogledu organizirane nastave te izbornih znanstvenih i izvannastavnih aktivnosti ponašaju kao doktorandi koji studiraju s punom nastavnom satnicom.

Članak 31.

- (1) Preporučena dinamika aktivnosti doktoranada je prvo polagati ispite iz predmeta obaveznog modula, a zatim izbornih modula.
- (2) Tijekom prve godine doktorskog studija doktorand je dužan imenovati mentora i komentora, a tijekom druge godine prijaviti temu doktorskog rada Etičkom povjerenstvu, te nakon pozitivne ocjene poštivanja etičkih standarda od strane Etičkog povjerenstva Fakulteta prijaviti temu Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 32.

- (1) Doktorand je dužan za upis u drugu godinu studija odslušati i položiti ispite iz obaveznog modula u vrijednosti od 12 ECTS bodova te dobiti pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj mentora o napretku tijekom prve godine studija.

- (2) Oblik i sadržaj godišnjeg izvješća mentora o napretku doktoranda propisan je na obrascu Fakulteta.

Članak 33.

- (1) Doktorand druge godine doktorskog studija za upis u treću godinu studija dužan je skupiti na doktorskom studiju ukupno:
- 12 ECTS bodova iz položenih nastavnih predmeta i praktikuma iz izbornih modula
 - 5 ECTS bodova iz pozitivno ocijenjene prezentacije godišnjeg seminarskog rada na danima Doktoranada od strane Povjerenstava za stjecanje doktorata znanosti
 - prijaviti temu doktorskog rada Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
 - imati pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj mentora o napretku tijekom druge godine studija.
- (2) Ako su priznati uvjeti iz prethodnog članka i uz pozitivno ocijenjeno godišnje izvješće mentora o napretku tijekom druge godine studija, doktorandu II. godine se odobrava upis u III. godinu doktorskog studija.

Godišnji seminarski rad

Članak 34.

- (1) Godišnji seminarski rad je prikaz rezultata istraživanja vezanih uz temu doktorskog rada koji doktorand u obliku sažetka duljine 2700 znakova i poster prezentacije prikazuje u okviru Dana doktoranada tijekom druge i treće studijske godine.
- (2) Sukladno gore navedenom, tijekom studija doktorand treba imati ukupno dva pozitivno ocijenjena godišnja seminarska rada.
- (3) Ocjenjivanje godišnjeg seminarskog rada u okviru Dana doktoranada obavlja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

Uvjeti pod kojima doktorand stječe pravo na potvrdu (certifikat)

Članak 35.

- (1) Doktorand stječe pravo na potvrdu (certifikat) nakon odslušanosti i položenosti ispita svakog semestra odnosno skupni certifikat o apsolviranom doktorskom studijskom programu bez izrade i obrane doktorskog rada. Potvrda koju u tom smislu Fakultet izdaje sadrži popis položenosti ispita te ostvarene ECTS bodove.
- (2) Potvrda se izdaje na zahtjev doktoranda u slučaju prekida studiranja ili nastavka studiranja na drugom viskom učilištu u zemlji ili inozemstvu.
- (3) Na zahtjev doktoranda Fakultet izdaje potvrdu o apsolviranom doktorskom studiju kao dijelu cjeloživotnog obrazovanja odnosno programu trajne medicinske izobrazbe.

Osobe koje ostvaruju pravo izrade i obrane doktorskog rada bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskom studiju

Članak 36.

- (1) Osobe koje su ostvarile znanstvena dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor na znanstveno-nastavna radna mjesta, a na temelju rješenja Fakultetskog vijeća o ispunjavanju propisanih uvjeta te izrade i javne obrane doktorskog rada, a uz suglasnost Senata, mogu steći doktorat znanosti bez upisivanja na doktorski studij.

- (2) Znanstvena dostignuća ostvaruju se uz ispunjavanje uvjeta u skladu sa Zakonom i posebnim propisima za izbor u najmanje znanstveno-nastavno radno mjesto docenta u odgovarajućem znanstvenom području i polju uz ispunjenje sljedećih dodatnih uvjeta:
- Najmanje 6 cjelovitih izvornih znanstvenih radova objavljenih u znanstvenim časopisima s međunarodnom recenzijom iz znanstvenog područja Biomedicine i zdravstva, odgovarajućeg polja i grane, koji su indeksirani u uglednoj bibliografskoj bazi *Web of Science Core Collection* (WoSCC),
 - Najviše 2 od ukupno 6 prethodno navedenih znanstvenih radova mogu biti neobjavljeni, ali moraju biti prihvaćeni za objavu (pisana potvrda uredništva),
 - Najmanje 4 od ukupno 6 prethodno navedenih znanstvenih radova moraju biti vezani za temu istraživanja doktorskog rada i na njima doktorand mora biti prvi autor i moraju biti objavljeni u časopisima razvrstanim u prvom (Q1) ili drugom kvartilu (Q2) predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (*Journal Citation Report*) ili SJR (*SCImago Journal Rank indicator*) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za izradu i obranu doktorskog rada bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskome studiju.
- (3) Stjecanje doktorata određeno stavcima 1. i 2. može se steći samo u područjima i poljima iz kojih se izvodi doktorski studij.

Članak 37.

- (1) Doktorat doktoranda doktorskog studija koji izrađuje doktorski rad bez obveze pohađanja doktorskog studija i polaganja ispita može se sastojati od najmanje četiri objavljenih originalnih cjelovitih znanstvenih radova koji čine tematsku cjelinu u izravnoj vezi s temom doktorata.
- (2) Radovi moraju biti popraćeni preglednim dijelom koji ih povezuje u jedinstvenu cjelinu i kojeg je jedini autor doktorand. Pregledni dio sastoji se od: Uvoda (pregled relevantne znanstvene literature koji je rezultirao postavljanjem hipoteze u radovima, odnosno, doktorskome radu), cilja/svrhe rada (hipoteze testirane u radovima, odnosno, doktorskome radu), materijala i metoda (kratka prezentacija metoda upotrijebljenih u radovima, odnosno, doktorskome radu), rezultata (sažeti prikaz najvažnijih rezultata), rasprave (kritičko vrjednovanje vlastitih rezultata u svjetlu temeljnih znanstvenih teorija o problemu, primijenjene metodologije i prethodno publiciranih rezultata drugih autora), zaključaka (sažeti prikaz najznačajnijih zaključaka, potvrda ili odbacivanje hipoteza), sažetka i popisa literature.
- (3) Ne računajući 4-6 priloženih radova, kazalo pojmova i kratica, životopis doktoranda i zahvale, takav doktorat, u pravilu, ne bi trebao imati više od 60 stranica A4 formata. Svi dijelovi takvog doktorata uvezuju se u jedinstvenu monografiju.

Članak 38.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada za osobe koje ostvaruju pravo izrade i obrane doktorskog rada bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskome studiju provodi se u skladu sa Statutom Sveučilišta i Statutom Fakulteta.

Doktorski rad

Članak 39.

- (1) Doktorski rad mora biti samostalan i izvoran rad doktoranda, kojom se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda, i koji sadrži znanstveni doprinos u znanstvenom području Biomedicine i zdravstva u pripadajućem znanstvenom polju i znanstvenoj grani.
- (2) Doktorski je rad samostalan i izvoran znanstveni rad i podložen je javnoj znanstvenoj procjeni.
- (3) Oblici doktorskog rada mogu biti:
 - Znanstvena monografija
 - Skup objavljenih znanstvenih radova popraćenih kritičkim preglednim poglavljem koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i pregleda relevantne literature. Radovi moraju u potpunosti odgovarati odabranoj temi doktorskog rada, tako da su hipoteze, metodologija i znanstveni doprinos iz prihvaćene teme jednoznačno mogu referirati u predloženim radovima. Ovaj oblik doktorskog rada moguć je samo u okviru istraživačkog rada na doktorskom studiju, a znanstveni radovi koji se objedinjuju u doktorski rad moraju činiti najmanje četiri izvorna znanstvena rada u indeksiranim časopisima u bazama relevantnim za znanstveno područje doktorskog rada na kojima je doktorand jedini autor ili jedan od glavnih autora. Bar jedan od objavljenih radova mora biti u časopisu Q1 kvartile.
- (4) Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku ili uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti može se pisati na nekom od svjetskih jezika.
- (5) Doktorski rad predaje se u elektroničkom obliku i uvezan. Oblik i sadržaj doktorskog rada propisan je Uputama za oblikovanje doktorskog rada koje donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada

Članak 40.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti određen je Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Statutom Medicinskog fakulteta Osijek te Pravilnikom o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Članak 41.

- (1) Uvjeti za prihvaćanje teme doktorskog rada su:
 - Imenovan mentor i komentor doktorskog rada od strane Fakultetskog vijeća, a na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije
 - Pozitivna ocjena poštivanja etičkih standarda od strane Etičkog povjerenstva Fakulteta
 - Predana prijava teme doktorskog rada u pisanoj formi, prema posebnim uputama i na posebnom obrascu Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
 - Održana i pozitivno ocijenjena javna obrana teme doktorskog rada.

Članak 42.

- (1) U dogovoru s mentorom i komentorom doktorskog rada, doktorand prijavljuje temu doktorskog rada Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u pisanoj formi i na posebnom obrascu za prijavu teme doktorskog rada.
- (2) Oblik i sadržaj prijave teme doktorskog rada propisani su obrascem Fakulteta.

- (3) Nakon utvrđivanja ispunjenosti uvjeta za pokretanje postupka prihvaćanja teme doktorskog rada Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada od najmanje triju (3) članova.
- (4) Doktorand javno brani temu doktorskog rada pred povjerenstvom za prihvaćanje teme doktorskog rada.
- (5) Fakultetsko vijeće donosi odluku kojom se obvezno imenuje jedan zamjenski član u postupku ocjene teme i ocjene doktorskog rada te dva zamjenska člana u postupku javne obrane doktorskog rada.
- (6) Članovi Povjerenstva mogu biti nastavnici na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji su stalno zaposleni na Fakultetu, nastavnici koji su na temelju ugovora o radu zaposleni na odgovarajućim znanstveno-nastavnim radnim mjestima na drugim sveučilištima u zemlji ili inozemstvu znanstvenici na znanstvenom radnom mjestu ili naslovni nastavnici iz znanstvenog područja i znanstvenog polja teme doktorskog rada.
- (7) Najmanje jedan član Stručnog povjerenstva u postupku ocjene teme, ocjene i obrane doktorskog rada mora biti izvan Fakulteta.
- (8) Mentor i komentor ne mogu biti članovi povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada.

Članak 43.

- (1) Fakultetsko vijeće određuje datum i mjesto javne obrane teme doktorskog rada. Obavijest o javnoj obrani teme doktorskog rada oglašava se na mrežnoj stranici Fakulteta te se navodi ime i prezime doktoranda, naslov predložene teme doktorskog rada, ime i prezime mentora/komentora, sastav povjerenstva za javnu obranu teme doktorskog rada.
- (2) Javna obrana teme mora biti u okviru roka od devedeset (90) dana koji je utvrđen Statutom Sveučilišta i Statutom Fakulteta za dostavljanje izvješća povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada Fakultetskom vijeću putem Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
- (3) Javna obrana teme može se uz suglasnost Fakultetskog vijeća organizirati hibridnim načinom ili u cijelosti online, uz uporabu mrežnih platformi za udaljeni pristup, pri čemu barem jedan član povjerenstva fizički nazoči javnoj obrani doktorskog rada.
- (4) Javnosti treba biti dostupna poveznica za praćenje javne obrane teme doktorskog rada.
- (5) Dijelom je izvješća povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada i ocjena javne obrane teme doktorskog rada.

Članak 44.

- (1) Izvješće povjerenstva o ocjeni teme doktorskog rada podnosi se Fakultetskom vijeću putem Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i treba sadržavati:
 - opće podatke o doktorandu,
 - ocjenu teme doktorskog rada,
 - ocjenu javne obrane teme doktorskog rada,
 - prijedlog za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada,
 - datum i potpis članova povjerenstva za ocjenu teme.

Članak 45.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada može u svojem izvješću za ocjenu teme doktorskog rada, Fakultetskom vijeću putem Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti predložiti pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada, pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada uz uvjet izmjene naslova doktorskog rada ili prijedlog izmjene i dopune naslova doktorskog

rada, pozitivnu ocjenu teme s izmjenama i dopunama u dijelu koji se odnosi na očekivani znanstveni doprinos, metodologiju istraživanja, pregled literature i drugih dijelova koji se odnose na područje istraživanja doktorskog rada ili mogu predložiti negativnu ocjenu teme koja obuhvaća i negativnu ocjenu javne obrane teme.

- (2) Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.
- (3) Na prijedlog povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada Fakultetsko vijeće može prihvatiti predloženu temu i pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada, predložiti ponovo razmatranje teme nakon izmjena i dopuna naslova i ispravka teme doktorskog rada bez ponovne javne obrane teme doktorskog rada, predložiti doradu teme i ponovnu javnu obranu teme doktorskog rada, odbiti temu doktorskog rada jer nije prihvatljiva zbog nepostojanja znanstvene utemeljenosti za stjecanje doktorata znanosti i obustaviti postupak stjecanja doktorata znanosti.

Članak 46.

- (1) Fakultetsko vijeće obvezno je u roku od šezdeset (60) dana od dana primitaka izvješća povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada donijeti odluku o prihvaćanju teme ili odbijanju teme, odnosno obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti.
- (2) Nakon što Fakultetsko vijeće prihvati izvješće povjerenstva s pozitivnom ocjenom teme doktorskog rada, donijet će odluku o prihvaćanju teme doktorskog rada i obavijestiti doktoranda da može pristupiti izradi doktorskog rada te imenovati povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u skladu sa Statutom Fakulteta.
- (3) Ako povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada predloži negativnu ocjenu teme nakon dorade i javne obrane teme, Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o prijavi nove teme doktorskog rada ako za to postoje uvjeti ili obustaviti postupak za stjecanje doktorata znanosti i obavijestiti doktoranda.

Članak 47.

- (1) Doktorand predaje zahtjev za ocjenu doktorskog rada pod uvjetima u skladu sa zakonu, i Statutom Fakulteta.
- (2) Prije predaje zahtjeva za ocjenu doktorskog rada, doktorand mora ispuniti sljedeće uvjete:
 - Bodovi ostvareni (položeni predmeti) organiziranom nastavom doktorskog studija u vrijednosti od najmanje 35 ECTS bodova
 - Bodovi ostvareni obveznom znanstvenom aktivnosti doktoranda tj. njegovim neposrednim individualnim znanstveno-istraživačkim radom na doktorskom radu odnosno u polju doktorskog rada valorizirani kroz godišnje seminarske radove i originalne, cjelovite znanstveno-istraživačke publikacije doktorskog kandidata u vrijednosti najmanje 100 ECTS bodova
 - Bodovi ostvareni u izvannastavnim aktivnostima te izbornim znanstvenim aktivnostima u vrijednosti najmanje 45 ECTS bodova
 - Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti predana prijava gotovog doktorskog rada u pisanoj formi, na posebnom obrascu
 - Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti predano, dva neuvezana primjerka gotove doktorskog rada te elektronička inačica istog.
- (3) Doktorski rad ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada. Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu i uz zahtjev se prilažu:
 - Životopis doktoranda
 - Potvrda o ispunjenju svih studijskih obveza na doktorskom studiju u skladu sa studijskim programom

- Pisana izjava mentora da rad zadovoljava kriterije doktorskog rada
 - Doktorski rad u e obliku
 - Kratak sažetak (jedna kartica autorskog teksta)
- (4) Doktorand podnosi doktorski rad najkasnije dvije godine od završetka zadnje godine doktorskog studija.
 - (5) Ako doktorand ne preda doktorski rad u utvrđenom roku iz prethodnog stavka, a za to postoje opravdan razlozi, Fakultetsko vijeće može na zahtjev doktoranda produljiti rok za predaju doktorskog rada najviše jednu (1) godinu, odnosno do roka u kojem mu istječe rok za dvostruko trajanje studija.
 - (6) Ako doktorand ni u produljenom roku ne preda doktorski rad, prestaje mu status doktoranda na doktorskom studiju.

Članak 48.

- (1) Doktorski rad ocjenjuje povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada od najmanje triju (3) članova koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, te se obvezno imenuje jedan zamjenski član u postupku ocjene doktorskog rada.
- (2) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada mogu biti nastavnici na znanstveno-nastavnom radnom mjestu ili znanstvenici na znanstvenom radnom mjestu iz znanstvenog polja teme doktorskog rada.
- (3) Mentor i komentor ne mogu biti članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (4) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskog rada podnose izvješće za ocjenu doktorskog rada najkasnije u roku od devedeset (90) dana od primitka doktorskog rada.
- (5) U okviru roka navedenog u stavku 4. ovog Fakultet je obavezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnoj stranici i to najmanje trideset (30) dana prije dana obrane doktorskog rada.
- (6) Ako u postupku javne objave doktorskog rada pristignu primjedbe i komentari javnosti za koje povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada utvrdi da se trebaju uvažiti, zatražit će od doktoranda dorada doktorskog rada u roku najkasnije trideset (30) dana prije isteka roka za dostavu izvješća povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (7) Izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada sadržava: prikaz sadržaja doktorskog rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni sadržaj rada te prijedlog povjerenstva.
- (8) Predsjednik povjerenstva sastavlja izvješće povjerenstva na temelju prikupljenih mišljenja svih članova povjerenstva. Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.
- (9) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u svojem izvješću predložiti:
 - da se doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti pristupanje obrani doktorskog rada
 - da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka
 - da se doktorski rad odbije.
- (10) U izvješću o svakom prijedlogu iz stavka 6. ovog članka mora biti navedeno obrazloženje, a u zaključnom dijelu izvješća mora biti naveden izvorni znanstveni doprinos doktorskog rada.

Članak 49.

- (1) Ako Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti zaključi da izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada, može u povjerenstvo za ocjenu uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili imenovati novo povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti.

- (2) Ako Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na temelju izvješća i prijedloga povjerenstva utvrdi da doktorski rad ima nedostataka, vratit će doktorski rad doktorandu na doradu i otklanjanje nedostatka prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu dokorskog rada.
- (3) Doktorand je obvezan u roku od devedeset (90) dana od dana primitka zaključka Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti doraditi doktorski rad, odnosno otkloniti njegove nedostatke ili dopuniti i ispraviti doktorski rad.
- (4) Ako doktorand ne postupi u roku navedenom u stavku 3. ovog članka ili ne postupi prema uputama i primjedbama povjerenstva za ocjenu dokorskog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (5) Postupak ponovljene ocjene dokorskog rada nakon dorade istovjetan je postupku prve predaje dokorskog rada.
- (6) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada može u ponovljenom postupku ocjene doradenog ili dopunjenog dokorskog rada predložiti Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti prihvaćanje ili odbijanje dokorskog rada.
- (7) Ako je u izvješću povjerenstva za ocjenu dokorskog rada predložena negativna ocjena dokorskog rada, a Fakultetsko vijeće ne donese odluku o proširenju sastava povjerenstva ili imenovanju novog povjerenstva radi nove ocjene, Fakultetsko vijeće donijet će odluku da se doktorski rad odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda.
- (8) Posebno obrazložena odluka Fakultetskog vijeća o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti se dostavlja u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke.
- (9) Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.
- (10) Doktorand kojem je u ponovljenom postupku ocjene dokorskog rada odbijen doktorski rad gubi pravo završetka dokorskog studija. Doktorand ne može ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti na istu temu na istom dokorskom studiju.
- (11) Mentor doktoranda kojem je odbijen doktorski rad ne može biti imenovan mentorom ni jednom doktorandu na istom dokorskom studiju u sljedećih šest godina.

Članak 50.

- (1) Ako Fakultetsko vijeće prihvati izvješće povjerenstva za ocjenu dokorskog rada s prijedlogom da se doktorski rad prihvati, donijet će odluku o pozitivnoj ocjeni dokorskog rada i na istoj sjednici će na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenovati povjerenstvo za obranu dokorskog rada od najmanje triju (3) članova i dvaju (2) zamjenika.
- (2) Sastav povjerenstva za obranu dokorskog rada može biti u istom sastavu kao povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada.
- (3) Obrana je dokorskog rada javna i provodi se u pravilu u roku trideset (30) dana od dana odluke Fakultetskog vijeća o pozitivnoj ocjeni dokorskog rada.
- (4) Fakultetsko vijeće određuje datum i mjesto obrane dokorskog rada, a obavijest o javnoj obrani dokorskog rada mora biti objavljena na mrežnoj stranici Fakulteta najmanje osam (8) dana prije dana utvrđenog za javnu obranu dokorskog rada.
- (5) U obavijesti o javnoj obrani dokorskog rada, uz datum i mjesto obrane dokorskog rada, obvezno se navodi ime i prezime doktoranda, naslov dokorskog rada, ime i prezime mentora/komentora te sastav povjerenstva za obranu dokorskog rada.
- (6) Javna obrana dokorskog rada održava se u prostoru Fakulteta na jeziku na kojem je napisan doktorski rad.
- (7) Na temelju odluke Fakultetskog vijeća, iznimno, javna obrana dokorskog rada može se organizirati hibridnim načinom putem mrežnih sredstava komunikacije pri čemu bar jedan

član povjerenstva fizički nazoči javnoj obrani doktorskog rada. Javnosti mora biti dostupna poveznica za praćenje obrane doktorskog rada.

- (8) Ako doktorand bez opravdanog razloga ne pristupi javnoj obrani doktorskog rada prema utvrđenom datumu i mjestu obrane doktorskog rada, Fakultetsko vijeće donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda i mentora.

Doktorski rad s odgođenim objavljivanjem

Članak 51.

- (1) Ako rezultati istraživanja u okviru izrade doktorskog rada uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva, doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti Fakultetsko vijeće. U tom slučaju doktorand, uz suglasnost mentora, prije predaje doktorskog rada na ocjenu može zatražiti da se s predanim doktorskim radom postupa tajno do trenutka javne obrane koju je u tom slučaju moguće odgoditi do jedne godine.
- (2) Doktorski rad s odgođenim objavljivanjem brani se pred Povjerenstvom koje potpisuje izjavu o čuvanju tajnosti podataka.

Članak 52.

- (1) Postupak javne obrane doktorskog rada utvrđuje se protokolom koji pobliže određuje Fakultet u skladu s ovim Pravilima.
- (2) Doktorand brani doktorski rad pred povjerenstvom za obranu doktorskog rada i zainteresiranom javnosti.
- (3) O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada i zapisničar.
- (4) Zapisničara određuje Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti. U zapisnik se unosi odluka povjerenstva o obrani doktorskog rada.
- (5) Predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada otvara postupak javne obrane doktorskog rada i utvrđuje ispunjenost uvjeta u skladu sa Zakonom i Statutom Fakulteta za pristupanje doktoranda javnoj obrani doktorskog rada, sastav povjerenstva za obranu doktorskog rada, navodi opće podatke o doktorandu, postignutim rezultatima na doktorskom studiju i njegovim radovima te obrazloženje ocjene povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (6) Nakon izvješća predsjednika povjerenstva za obranu doktorskog rada, doktorand izlaže sadržaj doktorskog rada i objašnjava zaključke do kojih je došao u doktorskom radu.
- (7) Nakon izlaganja doktoranda, članovi povjerenstva za obranu doktorskog rada postavljaju pitanja i mogu tražiti dodatna obrazloženja vezana uz doktorski rad.
- (8) Doktorand je obavezan odgovoriti na pitanje članova povjerenstva te dati dodatna obrazloženja. Nakon toga, pitanja može postaviti i nazočna zainteresirana javnost, a doktorand odgovara i na sva pitanja nazočne zainteresirane javnosti.
- (9) Nakon završetka svih odgovora na postavljena pitanja i dodatna obrazloženja doktoranda, predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada zaključuje postupak javne obrane doktorskog rada i povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje.

Članak 53.

- (1) Nakon završetka obrane doktorskog rada, povjerenstvo za obranu doktorskog rada donosi odluku o obrani doktorskog rada koja može biti:

- obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva,
 - obranio većinom glasova povjerenstva i
 - nije obranio.
- (2) Odluku Povjerenstva za obranu doktorskog rada javno iznosi predsjednik povjerenstva za obranu doktorskog rada i u slučaju pozitivne odluke, utvrđuje da je doktorand uspješnom obranom doktorskog rada stekao uvjete za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti.
 - (3) Doktorand koji nije obranio doktorski rad ima pravo nakon devedeset (90) dana ponovo prijaviti izradu i obranu doktorskog rada, ali ne istu temu.
 - (4) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od pet godina od dana prihvatanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvatanja teme.

Akademski stupanj doktora znanosti

Članak 54.

Završetkom doktorskog studija u trajanju od tri godine s ukupno 180 ECTS bodova stječe se akademski stupanj doktora znanosti uz naznaku znanstvenog područja i polja (dr. sc. biomed.) u skladu sa Zakonom i studijskim programom.

Predaja, objava i pohrana doktorskog rada

Članak 55.

- (1) Nakon uspješne obrane doktorskog rada, u doktorski se rad dodaje list s podacima o autoru doktorskog rada, sastavu povjerenstva za obranu doktorskog rada s potpisima članova povjerenstva i datum obrane doktorskog rada.
- (2) Doktorand je obavezan u roku od dvadesetpet (25) dana od dana obrane predati uvezani doktorski rad te elektroničku inačicu doktorskog rada tajništvu Fakulteta i to u najmanje trima (3) primjercima.
- (3) Ispravak (corrigendum ili errata) doktorskog rada moguć je prije uvezivanja i nakon uvezivanja doktorskog rada prema posebnom obrascu i objavljuje se uz doktorski rad.
- (4) Fakultet je dužan objaviti doktorski rad u roku od trideset (30) dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta. Po jedan otisnuti primjerak doktorskog rada dostavlja se Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek te Sveučilištu.

Isprave o doktorskom studiju

Članak 56.

- (1) Nakon završetka doktorskog studija, doktorandu se izdaju diploma i dopunska isprava o studiju.
- (2) Diploma i dopunska isprava o studiju javne su isprave koje izdaje Sveučilište, a kojima se potvrđuje da je doktorand završio doktorski studij i stekao pravo na akademski stupanj u skladu sa Zakonom.
- (3) Promociju doktora znanosti obavlja rektor Sveučilišta. Na svečanoj promociji doktorand se upisuje u knjigu doktora znanosti koju vodi Sveučilište.

Postupak oduzimanja doktorata znanosti

Članak 57.

Postupak oduzimanja doktorata znanosti provodi se u skladu s odredbama Statuta Fakulteta i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Praćenje kvalitete doktorskog studija

Članak 58.

- (1) Praćenje kvalitete doktorskog studija obavlja se u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta i općim aktima Fakulteta.
- (2) Povjerenstvo za praćenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja obvezno je analizirati te pratiti uspješnost izvedbe studijskog programa doktorskog studija te utvrditi postupke praćenja i unaprjeđivanja kvalitete studijskog programa doktorskog studija.
- (3) Za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskog programa doktorskog studija potrebno je provoditi praćenje izvedbe kvalitete nastave i istraživanja, znanstvenu produkciju nastavnika i doktoranada, relevantnost i kvalitetu doktorskih radova, vrednovanja rada mentora i doktoranda kroz provedbu anketa, statističke pokazatelje o trajanju studiranja na doktorskim studijima, statističke pokazatelje o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili doktorski rad, ostvarenu međunarodnu suradnju, mobilnost nastavnika i doktoranada na doktorskim studijima, praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika na stručno-administrativnim radnim mjestima kroz ankete nastavnika i doktoranada Fakulteta.
- (4) Praćenje kvalitete doktorskog studija provodi Povjerenstvo za praćenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Fakulteta u suradnji sa sveučilišnim Centrom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja.

VII. TIJELA DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 59.

Tijela doktorskog studija određena su Statutom Fakulteta, te su ustrojena na razini Fakulteta.

VIII. EVIDENCIJE I INFORMACIJSKI SUSTAVI

Članak 60.

- (1) Do uspostavljanja evidencija i informacijskih sustava u visokom obrazovanju u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav visokog obrazovanja i znanosti i u rokovima utvrđenim Pravilnikom o sadržaju i korištenju informacijskih sustava u visokom obrazovanju, evidencije doktoranada i doktorskih i sveučilišnih specijalističkih studija vode se prema važećim propisima.
- (2) Fakultet za evidenciju studija i doktoranada koristi se informacijskim sustavom visokih učilišta (ISVU) u kojem se vode podatci o doktorandima i studiranju, studentskim ispravama, napredovanju doktoranada kroz studij te dugim pravima u skladu s važećim propisima.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

- (1) Doktorandi imaju pravo završiti studij u skladu s propisima koji su bili na snazi u vrijeme upisa studija.
- (2) Doktorandi koji su upisani na doktorski studij prije 1. listopada akademske 2023./2024. godine imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.
- (3) Doktorandi kojima je odobren nastavak studija prema uvjetima utvrđenim prijašnjim općim aktom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Medicinskog fakulteta Osijek imaju pravo završiti studij u rokovima u kojima im je odobren nastavak studija.
- (4) Odredbe ovih Pravila ne mogu umanjiti ili oduzeti doktorandu stečena određena prava prema prijašnjem općem aktu Medicinskog fakulteta Osijek.
- (5) Ako su odredbe ovih Pravila povoljnije za doktoranda, na doktoranda se primjenjuju te povoljnije odredbe, neovisno o tome kada je doktorand upisao studij.

Akreditirani postojeći i novoustrojeni studiji

Članak 61.

- (1) U slučaju promjene strukture i trajanja postojećeg dokorskog studija, pravo je doktoranda koji studira po postojećem akreditiranom studijskom programu završiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili pri upisu u prvu godinu studija.
- (2) Ako doktorand podnese zahtjev za nastavak studija prema novom studijskom programu iz stavka 1. ovog članka, može mu se omogućiti nastavak studija prema novom studijskom programu.
- (3) U slučaju da se doktorandu iz stavka 1. ovog članka ograniči trajanje prava na završetak studija, ograničenje ne može biti manje od dvostrukog trajanja studija.

Rokovi za ponovni postupak prihvaćanja teme dokorskog rada

Članak 62.

Doktorski rad koji nije obranjen u roku od pet (5) godina od prihvaćanja teme dokorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme dokorskog rada u skladu s odredbama Pravilnika Sveučilišta i ovih Pravila.

Trajanje studija i prestanak statusa doktoranda

Članak 63.

- (1) Odredbe ovih Pravila o duljini trajanja studija primjenjuju se na sve doktorande koji upisuju I. godinu studija u redovitom i izvanrednom statusu od akademske 2024./2025. godine.
- (2) Odredbe o prestanku statusa doktoranada primjenjuju se na sve doktorande neovisno o tome kada su upisali studij.

Mirovanje prava i obveza

Članak 64.

- (1) Odobrena mirovanje prava i obveza doktoranada prema prijašnjem općem aktu Fakulteta završit će se u rokovima i po pravilima koji su bili na snazi kada su započeli.

- (2) Odredbe ovih Pravila na odobravanje ili uskratu mirovanja prava i obveza doktoranada primjenjivat će se od akademske 2023./2024. godine.

Izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju

Članak 65.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na oblik i način izdavanja diplome i dopunske isprave o studiju u digitalnom obliku primjenjuju se od 1. siječnja 2024. godine.

Članak 66.

- (1) Ova Pravila donosi Fakultetsko vijeće.
(2) Izmjene i dopune Pravila donose se na istovjetan način na koji su Pravila donesena.

Prestanak važenja ranije važećeg općeg akta o poslijediplomskim studijima

Članak 67.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Osijek od 19. prosinca 2019. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo od 29. studenog 2021. godine.

Stupanje na snagu

Članak 68.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinskog fakulteta Osijek, a primjenjuju se na Medicinskom fakultetu Osijek od akademske 2023./2024. godine.

DEKAN

prof. dr. sc. Ivica Mihajević



Na temelju članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Pravila za izvedbu doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Medicinskog fakulteta Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 30. lipnja 2025. godine, Tajništvo Medicinskog fakulteta Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku izradilo je 5. rujna 2025. godine pročišćeni tekst Pravila za izvedbu doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Medicinskog fakulteta Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Pročišćeni tekst Pravila za izvedbu doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Medicinskog fakulteta Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku obuhvaća Pravila za izvedbu doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Medicinskog fakulteta Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 27. svibnja 2024. godine, te Odluku o izmjenama i

dopunama Pravila za izdvedbu doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Medicinskog fakulteta Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 30. lipnja 2025. godine u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

TAJNICA

Dina Švedl Šarić, dipl. iur.



Medicinski fakultet Osijek

KLASA: 007-05/25-01/04

URBROJ: 2158-61-01-25-08



