

Na temelju članka 52., 63. i 140. stavak 3. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinskog fakulteta Osijek - pročišćeni tekst i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (srpanj 2015.) , Fakultetsko vijeće Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinskog fakulteta Osijek na svojoj 3. redovitoj sjednici u akademskoj 2019./2020. godini održanoj dana 19. prosinca 2019. godine pod točkom 9. dnevnog reda donijelo je

**PRAVILA
ZA IZVEDBU POSLIJEDIPLOMSKOG DOKTORSKOG STUDIJA
BIOMEDICINA I ZDRAVSTVO
(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilima pobliže se određuje ustroj studija, nositelj studija, trajanje studija, uvjeti upisa na studij, način izvedbe studija, prava i obveze studenata, prava i obveze mentora, praćenje kvalitete studija, opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu doktorske disertacije te druga pitanja od važnosti za izvođenje poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo (u daljnjem tekstu: doktorski studij).
- (2) Svi pojmovi koji se koriste ovim Pravilima, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.
- (3) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilima, neposredno se primjenjuju odredbe zakona i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

II. USTROJ I NAČIN IZVEDBE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 2.

- (1) Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Medicinski fakultet Osijek (u daljnjem tekstu: Fakultet) je nositelj, ustrojava i izvodi poslijediplomski doktorski studij Biomedicina i zdravstvo iz znanstvenog područja Biomedicina i zdravstvo, znanstvenim poljima Temeljne medicinske znanosti, Kliničke medicinske znanosti, Javno zdravstvo i zdravstvena zaštita.
- (2) Doktorski studij traje tri godine i završetkom doktorskog studija stječe se 180 ECTS bodova.
- (4) Maksimalna duljina studiranja na doktorskom studiju definirana je odredbama Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (srpanj 2015.)
- (3) Fakultet provodi i postupke stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti izvan doktorskog studija iz znanstvenog područja Biomedicina i zdravstvo u znanstvenim poljima Temeljne medicinske znanosti, Kliničke medicinske znanosti, Javno zdravstvo i zdravstvena zaštita u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Statutom Medicinskog fakulteta Osijek.

III. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

Javni natječaj

Članak 3.

- (1) Upis na doktorski studij provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije.
- (2) Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave na doktorskom studiju, a objavljuje se u dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Fakulteta i Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (3) Natječaj za upis pristupnika sadrži:
 - naziv dokorskog studija i nositelja studija,
 - uvjete upisa,
 - broj upisnih mjesta,
 - visinu školarine,
 - popis dokumenata i drugih priloga potrebnih uz prijavu natječaja,
 - rok za podnošenje prijava na natječaj,
 - kriterije za odabir pristupnika i
 - rokove za upis na doktorski studij
- (4) Pristupnici podnose prijavu na propisanom obrascu Fakulteta.
- (5) Obrazac prijave dostupan je na mrežnim stranicama Fakulteta.

Prijava na natječaj

Članak 4.

- (1) Pristupnik je obavezan podnijeti prijavu na natječaj za upis na doktorski studij u roku utvrđenom u natječaju.
- (2) Uz prijavu pristupnik je dužan priložiti svu dokumentaciju utvrđenu u natječaju, te je obavezan naznačiti natječe li se za studij u punom radnom vremenu ili za studij s dijelom radnog vremena.

Pravo upisa i kriteriji odabira pristupnika na doktorski studij

Članak 5.

- (1) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij.
- (2) Doktorski studij mogu upisati osobe sa završenim sveučilišnim integriranim preddiplomskim i diplomskim studijem medicine i osobe koje su završile sveučilišni i diplomski studij iz srodnih područja ukoliko su nakon završenog sveučilišnog diplomskog studija zaposlene u području biomedicine i zdravstva.
- (3) Obavezno je pri upisu postojanje pisane preporuke studijskog savjetnika s izjavom o prihvaćanju dužnosti studijskog savjetnika.
- (4) Pristupnici s prosjekom ocjena na Sveučilišnom integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju medicine, bez završnog ispita s najmanje 3,50 (7,50 u sustavu ocjenjivanja od 5-10).

- (5) Iznimno pristupnici s prosjekom ocjena manjim od 3,50 (7,50 u sustavu ocjenjivanja od 5-10) mogu se kandidirati za upis u studij uz ispunjavanje dodatnih uvjeta:
- preporuke barem dvije osobe u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju, od kojih jedna mora biti obavezno studijski savjetnik ili mentor doktorata,
 - Pri upisu pristupnici moraju jasno demonstrirati rezultate i motivaciju za znanstvenoistraživački rad znanstvenim publikacijama, od kojih barem jedan znanstveni rad na kojem je pristupnik autor ili koautor objavljen u periodu koji nije duži od 5 godina prije prijave na natječaj za upis u studij u časopisu razvrstanom u prvu ili drugu kvartilu (Q1 ili Q2) predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana prijave na natječaj.
- (6) Pod pojmom „znanstveni rad“ u ovim Pravilima podrazumijeva se izvorni ili pregledni znanstveni članak objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u znanstvenom časopisu s međunarodnom recenzijom, kratko priopćenje i prikaz slučaja ako je objavljen u časopisu s međunarodnom recenzijom koji se nalazi u prvom (Q1) ili drugom (Q2) kvartilu, sukladno Pravilniku o izborima u znanstvena zvanja („Narodne novine“ 28/2017).
- (7) Pristupnici su dužni dostaviti izjavu o znanju engleskog jezika na razini koja omogućuje komunikaciju putem govora i pisma, praćenja znanstvene i nastavne literature, pisanje znanstvenih radova i upotrebu računalnih programa, a Fakultet može obaviti provjeru znanja kod upisa koju organizira Odbor za poslijediplomske studije.
- (8) Pristupnici s osnovnim znanjem u primjeni računala - rad s uredskim aplikacijama za pisanje i obradu teksta, prezentaciju, pretraživanje interneta, i za e-mail komunikaciju (MS Word, MS Power Point, MS Internet Explorer, MS Outlook ili slični, bazirani na otvorenom kodu). Pristupnici dokazuju znanje o primjeni računala ECDL diplomom ili potvrđnicom/ispravom o položenom tečaju koju izdaje ovlaštenu organizator takvih tečaja (CARNet ili ekvivalentni) ne starijom od pet godina ili izjavom o poznavanju istog, a Fakultet može obaviti provjeru znanja kod upisa koju organizira Odbor za poslijediplomske studije.
- (9) Obavezno je postojanje pisanog projektnog prijedloga tj. prijedloga doktorskog istraživanja, koji kandidati predaju s ostalom dokumentacijom, a kojeg u sklopu intervjua kandidata ocjenjuje Povjerenstvo za upis, imenovano od strane Odbora za poslijediplomske studije.
- (10) Odbor za poslijediplomske studije imenuje stručno povjerenstvo za priznavanje određenog dijela ispita i određivanje razlikovnih sadržaja koje pristupnik mora položiti za one kandidate koji su položili jednakovrijedne nastavne sadržaje odnosno predmete s odgovarajućom provjerom znanja na doktorskim studijima iz područja biomedicine i zdravstva na drugim medicinskim i srodnim fakultetima u Republici Hrvatskoj te u inozemstvu.

Upis na doktorski studij

Članak 6.

- (1) Odbor za poslijediplomske studije na temelju utvrđenih kriterija u članku 5. i Tablici 1. ovih Pravila utvrđuje listu izabranih pristupnika za upis na doktorski studij u punom radnom vremenu i u dijelu radnog vremena i objavljuje je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće odobrava upis pristupnika koji su zadovoljili kriterije, imenuje studijske savjetnike svakom studentu upisanom u studij, prihvaća na znanje oblik studija (puno radno vrijeme ili dio radnog vremena) te polje i granu biomedicine i zdravstva u kojem doktorski kandidat radi doktorsku disertaciju.
- (3) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u punom radnom vremenu, a zaposleni su na Fakultetu ili na jednoj od znanstveno-nastavnih sastavnica Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na radnom mjestu asistenta, zaključuju ugovor o radu u suradničkom zvanju asistenata i radnom mjestu asistenata na određeno vrijeme u trajanju najviše 6 godina.
- (4) U slučaju da se na doktorski studij upiše osoba u suradničkom zvanju asistenta i radnom mjestu asistenta iz javnog znanstvenog instituta i nema osigurane troškove dokorskog studija iz vlastitih prihoda javnog znanstvenog instituta već su sredstva osigurana iz državnog proračuna, suglasnost za zaključenje ugovora o radu daje Ministar znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministar). Ukoliko Ministar ne izda suglasnost za zaključenje ugovora o radu na suradničko mjesto asistenta navedeno u prethodnom stavku, pristupnik sklapa ugovor o studiranju uz plaćanje i ostvaruje pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena.
- (5) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena zaključuju ugovor o studiranju uz plaćanje, kojim će se urediti međusobna prava i obveze tijekom studiranja na doktorskom studiju.
- (6) S pristupnikom koji ostvari pravo upisa na doktorski studij koji sam plaća studij sklapa se ugovor o studiranju uz plaćanje, kojim se uređuju međusobna prava i obveze.
- (7) Ukoliko se na doktorski studij prijavi veći broj pristupnika od utvrđenog kapaciteta (upisne kvote) Fakultetsko vijeće može utvrditi provođenje razredbenog postupka.

Tablica 1. Elementi prema kojima se izabiru pristupnici u razredbenom postupku i njihova bodovna vrijednost

ELEMENTI ZA IZBOR PRISTUPNIKA		BODOVI
A) USPJEH U DIPLOMSKOM STUDIJU		
1.	Prosječna ocjena na sveučilišnom integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju (bez diplomskog ispita) zaokružena na jednu decimalu x 4 x 1* za sveučilišne studije čijim završetkom je stečeno 300 ECTS x 1,2** za sveučilišne studij/studije čijim završetkom je stečeno 360 ECTS	14 – 20 bodova* 16,8 – 24 bodova**
2.	Izrazito uspješni studenti diplomskog studija ***	5 bodova
3.	Nagrada Rektora Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ili nagrada Rektora nekog drugog sveučilišta u zemlji	5 bodova
B) DEMONSTRIRANJE REZULTATA I MOTIVACIJE ZA ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI RAD U RAZDOBLJU KOJE NIJE DUŽE OD 5 GODINA PRIJE PRIJAVE NA NATJEČAJ		

1.	Prvi autor na znanstvenom radu****	Časopis razvrstan u kvartilu*****: Q1 = 16 bodova po radu Q2 = 12 bodova po radu Q3 = 8 bodova po radu Q4 = 4 boda po radu
2.	Drugi i ostali koautori na znanstvenom radu****	Časopis razvrstan u kvartilu*****: Q1 = 8 bodova po radu Q2 = 6 bodova po radu Q3 = 4 boda po radu Q4 = 2 boda po radu
3.	Usmena prezentacija na međunarodnom znanstvenom skupu	2 boda po prezentaciji
4.	Usmena prezentacija na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	1 bod po prezentaciji
5.	Poster na međunarodnom znanstvenom skupu	1 bod po posteru
6.	Poster na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	0,5 bod po posteru
7.	Prethodno sudjelovanje u znanstvenoistraživačkom radu na znanstvenom projektu u zemlji i/ili inozemstvu u trajanju od najmanje 1 mjesec *****	3 boda
8.	Izrađen i obranjen znanstveni magistarski rad	5 bodova
9.	Intervju kandidata i ocjena njegovog projektnog prijedloga (tj. prijedloga doktorskog istraživanja)	0 – 15 bodova
C. DODATNI BODOVI		
1.	Završena medicinska specijalizacija	10 bodova
2.	Izrađen i obranjen stručni magistarski rad	1 bod

*Prosječna ocjena npr. od 3, 5 do $5,0 \times 4 \times 1 = 14$ do 20 bodova.

**Prosječna ocjena npr. od 3, 5 do $5,0 \times 4 \times 1,2 = 16,8$ do 24 bodova.

***Pojam izrazito uspješnog studenta definiran je odredbama Statuta Sveučiliša Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

**** Pojam znanstvenog rada definiran je čl. 3. st. 2. Pravilnika o izborima u znanstvena zvanja („Narodne novine“ 28/2017).

*****časopis razvrstan u prvu (Q1), drugu (Q2), treću (Q3) ili četvrtu (Q4) kvartilu predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave znanstvenog rada ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana prijave na natječaj

*****Dokazuje se pisanom potvrdom voditelja znanstvenog projekta.

Školarina

Članak 7.

- (1) Ukupna školarina za doktorski studij iznosi 75.000,00 kuna (slovima: sedamdesetpettisućakuna).
- (2) Školarina iz stavka 1. ovoga članka plaća se na način da se prilikom upisa na doktorski studij plaća iznos od 25.000,00 kuna (slovima:dvadesetpettisućakuna), te po 25.000,00 kuna (slovima:dvadesetpettisućakuna) pri upisu u svaku sljedeću akademsku godinu, ali Fakultet ima mogućnost na zahtjev pristupnika ili zasebnom odlukom odrediti drugačiji način plaćanja školarine pri čemu će se voditi računa da za to postoje opravdani razlozi.
- (3) Povrat uplaćenog iznosa nije moguć nakon upisa na doktorski studij bez obzira tko je izvršio uplatu.

Strani državljani

Članak 8.

- (1) Strani državljani upisuju studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani ako su završili odgovarajući studij na inozemnom visokom učilištu i stekli najmanje 300 ECTS bodova na preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju uz uvažavanje kriterija prijenosa ECTS bodova.
- (2) Pristupnik koji je stekao diplomu o završenom studiju na stranom sveučilištu, obvezan je o svom trošku nakon prijave na natječaj dostaviti rješenje nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije i priznavanja razdoblja studija, odnosno ECTS bodova u svrhu upisa na poslijediplomski studij.

IV. PRAVA I OBVEZE STUDENTA DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 9.

- (1) Pri upisu na doktorski studij student s Fakultetom potpisuje ugovor o međusobnim pravim i obvezama.
- (2) Ugovor sadrži odredbe o ugovornim strankama, novčanim obvezama studenta, obvezama u pogledu upisa i završetka studija te ostalim pitanjima značajnim za studiranje.
- (3) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorenih novčanih obveza, pristupnici stječu status studenta doktorskog studija. Student završava studij obranom doktorske disertacije.
- (4) Student doktorskog studija obvezan je izvršavati svoje nastavne i izvannastavne aktivnosti utvrđene studijskim programom koje mu prema ECTS bodovnom sustavu, u utvrđenom studijskom programu omogućuju napredovanje tijekom doktorskog studija.
- (5) Student doktorskog studija ima pravo dva puta promijeniti mentora uz pisani zahtjev Odboru za poslijediplomske studije ili temu uz uz pisano očitovanje prethodnog mentora.
- (6) Student doktorskog studija obvezan je jednom godišnje podnijeti izvješće o svom radu Odboru za poslijediplomski studij.

Mirovanje obveza

Članak 10.

- (1) Student ima pravo na mirovanje obveza:
 - za vrijeme trudnoće,
 - za studente majke ili studenta oca koji koriste roditeljski dopust u skladu s posebnim propisima,
 - za vrijeme dulje bolesti koja ga spriječava u ispunjavanju obveza na studiju,
 - za vrijeme međunarodne razmjene studenta u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove,
 - u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom Odbora za poslijediplomski studij.
- (2) Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko podnese pisani zahtjev za odobravanje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u roku od 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza.

- (3) Odluku o odobrenju mirovanja obveza studenta donosi Odbor za poslijediplomske studije.
- (4) Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite za koje ispunjava uvjete, a vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.

Članak 11.

- (1) Smatra se da je prekinuo doktorski studij student koji u periodu od tri godine nije ispunjavao studentske obveze.
- (2) Smatra se da period od tri godine iz prethodnog stavka počinje teče od dana neispunjavanja uvjeta nužnih za upis u drugu, odnosno treću godinu dokorskog studija.

Nastavak prekinutog dokorskog studija

Članak 12.

- (1) Student kojem je prestao status studenta dokorskog studija zbog prekida studija može nastaviti studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine te da studijski program nije bitno izmijenjen (više od 20%) od onoga koji je student bio upisao.
- (2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se Odboru za poslijediplomske studije uz odgovarajuću dokumentaciju koju je propisao Fakultet.
- (3) Odluku o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi Odbor za poslijediplomske studije, a sadrži odobrenje nastavka studija, priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studiranja, te visini školarine koja se utvrđuje prema visini određenoj za generaciju studenata s kojom student nastavlja studij.

V. GUBITAK STATUSA STUDENTA

Članak 13.

- (1) Student koji je upisao doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku od tri godine od dana upisa na studij ne obrani doktorsku disertaciju.
- (2) Studentu koji je upisao doktorski studij u punom radnom vremenu Odbor za poslijediplomski studij može iz opravdanih razloga i uz obrazloženje produžiti studij do pet godina.
- (3) Student koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku od pet godina od dana upisa na studij ne obrani doktorsku disertaciju.
- (4) Studentu koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremenu Odbor za poslijediplomski studij može iz opravdanih razloga i uz obrazloženje produžiti studij do sedam godina.
- (5) Student gubi status studenta dokorskog studija ukoliko Fakultetsko vijeće Fakulteta donese odluku o obustavljanju postupka stjecanja doktorata u skladu za Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Statutom Fakulteta.
- (6) Student dokorskog studija gubi status studenta:
 - kada završi studij,
 - kada se ispiše sa studija,
 - kada prekine studij,
 - kada je isključen sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene statutom ili drugim općim aktom,

- kad ne završi studij u roku utvrđenom statutom ili ovim Pravilima
- iz ostalih razloga utvrđenih statutom ili drugim općim aktom.

VI. NASTAVA, ISPITI, UPISI U VIŠU GODINU STUDIJA, TRAJANJE I ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 14.

- (1) Doktorski studij izvodi se prema studijskom programu kao temeljnom dokumentu doktorskog studija.
- (2) Studijski program doktorskog studija, kao i promjene istog donosi Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na prijedlog Fakultetskog vijeća Fakulteta.

Članak 15.

Nastava se pored redovitih predavanja iz pojedinog modula može održavati u obliku predavanja, seminara, vježbi, prezentacija, istraživačkog rada, kao i ostalih oblika aktivnosti propisanih za pojedine module u opisu programa i uvjetima izvođenja studija.

Članak 16.

Izvedbeni plan nastave objavljuje se na mrežnim stranicama Fakulteta.

Jezik

Članak 17.

Nastava na doktorskom studiju izvodi se na hrvatskom jeziku. Nastava na obveznim i izbornim predmetima može se izvoditi na engleskom jeziku.

Članak 18.

- (1) Program studija vrednuje se bodovnim ECTS sustavom (European Credit Transfer System), a tijekom studija polaznik mora skupiti 180 ECTS bodova.
- (2) Spomenutih 180 ECTS bodova nužnih za uspješan završetak doktorskog studija mora biti stečeno kako slijedi:
 - a) Organizirana nastava se sastoji od obveznog i izbornih modula. Obvezni modul polaznici upisuju i polažu sve propisane predmete u ukupnoj vrijednosti 12 ECTS bodova. U izbornim modulima polaznici upisuju i polažu propisane predmete modula u vrijednosti 23 ECTS boda, od kojih je 7 ECTS bodova iz modula “Eksperimentalna biomedicina” ili “Klinička medicina”, 5 ECTS bodova iz modula “Interdisciplinarna znanja i vještine” i 11 ECTS bodova iz predmeta ostalih izbornih modula.
 - b) Znanstveno istraživački rad doktorskog kandidata na doktorskoj disertaciji – obvezne izvannastavne znanstvene aktivnosti gdje polaznici moraju steći minimalno 100 ECTS bodova. U obveznu izvannastavnu aktivnost kojom polaznici mogu steći minimalno 40 ECTS bodova ubraja se izvorni cjeloviti znanstveni rad iz teme doktorske disertacije na kojemu je doktorand prvi autor (objavljen ili prihvaćen za objavljivanje) u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline u prvom (Q1) ili drugom kvartilu (Q2) predmetnih kategorija (Subject Category List) u koje je razvrstan časopis prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću

objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za evaluaciju izvanastavnih aktivnosti. U ove aktivnosti ubraja se znanstveni rad iz znanstvene grane u kojoj je obranjena tema doktorske disertacije na kojem je doktorand prvi ili drugi autor (objavljen ili prihvaćen za objavljivanje) u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline (10 ECTS bodova) ili publiciranje znanstvenog rada (review ili originalni rad) u kojemu je doktorand 1. autor u drugim indeksiranim časopisima (poput SEEMEDJ)

- c) dvije prezentacija godišnjeg seminarskog rada na Danima doktoranada (10 ECTS bodova), javna obrana teme (10 ECTS bodova) i javna obrana doktorske disertacije (30 bodova)
- d) Izvannastavna, znanstvena aktivnost - izbornim znanstvenim aktivnostima moraju steći minimalno 45 ECTS bodova. To su izlaganja na znanstvenim skupovima, boravcima na znanstveno-istraživačkom radu u drugim institucijama i slično.

Obavezne znanstvene aktivnosti utvrđene studijskim programom dokorskog studija

Članak 19.

- (1) Doktorski studij temelji se na neposrednom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskoj disertaciji. Istraživački dio studijskog programa vrednuje se kroz znanstvene radove doktoranda vezano za temu doktorske disertacije odnosno granu doktorske disertacije u kojoj je kandidat obranio temu doktorske disertacije (50 ECTS bodova). Na prethodno spomenutim znanstvenim radovima kojima kandidat stječe 50 ECTS bodova odnosno dokazuje svoj rad na doktorskoj disertaciji te grani doktorske disertacije nužno je navođenje Fakulteta uz ustanovu čiji je kandidat zaposlenik ako kandidat nije zaposlenik Fakulteta.
- (2) U tablici 3. prikazana je obavezna znanstvena aktivnost studenata dokorskog studija te njezino vrednovanje ECTS bodovima.

Tablica 3. Stjecanje ECTS bodova tijekom dokorskog studija kroz obveznu znanstvenu aktivnost studenta dokorskog studija

Redni broj	Obavezna znanstvena aktivnost studenata dokorskog studija (ukupno 100 ECTS bodova)	ECTS bodovi
1.	Izvorni znanstveni rad iz teme doktorske disertacije na kojemu je doktorand prvi autor objavljen* u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline u prvom (Q1) ili drugom kvartilu (Q2) predmetnih kategorija (Subject Category List) u koje je razvrstan časopis prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za evaluaciju izvanastavnih aktivnosti.	40
2.	Znanstveni rad iz znanstvene grane u kojoj je obranjena tema doktorske disertacije na kojem je doktorand prvi ili drugi autor objavljen* u časopisu zastupljenom u bazama	10

	Web of Science Core Collection, Scopus i Medline ili publiciranje znanstvenog rada (review ili originalni rad) u kojemu je doktorand 1. autor u drugim indeksiranim časopisima (poput SEEMEDJ)”	
3.	Dvije prezentacije godišnjeg seminarskog rada na Danima doktoranada	10
4.	Javna obrana teme	10
5.	Javna obrana doktorske disertacije	30

*Kao jednako vrijedan priznaje se i članak koji je prihvaćen za objavljivanje u časopisu uz prilaganje potvrde Uredništva časopisa o prihvaćanju istog.

Izborne znanstvene te izvannastavne aktivnosti utvrđene studijskim programom dokorskog studija

Članak 20.

U tablici 4. prikazana je izborna znanstvena aktivnost te izvannastavna aktivnost studenata dokorskog studija, te njezino vrednovanje ECTS bodovima.

Tablica 4. Stjecanje ECTS bodova tijekom dokorskog studija kroz izbornu znanstvenu aktivnost i izvannastavnu aktivnost studenta dokorskog studija

Redni broj	Izborna znanstvena aktivnost te izvannastavna aktivnost studenata dokorskog studija (ukupno 45 ECTS bodova)	ECTS bodovi
1.	Usmeno izlaganje i sažetak na međunarodnom znanstvenom skupu	15
2.	Poster i sažetak na međunarodnom znanstvenom skupu	12,5
3.	Usmeno izlaganje i sažetak na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	12,5
4.	Poster i sažetak na domaćem znanstvenom skupu (s ili bez međunarodnog sudjelovanja)	10,0
5.	Pozvano predavanje doktoranda u inozemstvu	15,0
6.	Pozvano predavanje doktoranda u zemlji	12,5
7.	Boravak doktoranda na znanstvenoistraživačkom radu u drugom laboratoriju/institutu/klinici u zemlji ili inozemstvu - 1 mjesec	8,0
8.	Sudjelovanje doktoranda u nastavi (seminarima ili vježbama) na integriranom sveučilišnom preddiplomskom i diplomskom studiju medicine ili drugom sveučilišnom diplomskom studiju iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva /najviše 150 norma sati, pri čemu 5 norma sati iznosi 1 ECTS bod	1,0
9.	Sudjelovanje doktoranda u nastavi (seminarima ili vježbama) na sveučilišnom preddiplomskom studiju iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva /najviše 150 norma sati, pri čemu 5 norma sati 0,5 ECTS boda	0,5

10.	Sudjelovanje doktoranada u aktivnostima na popularizaciji znanosti u organizaciji Medicinskog fakulteta, Sveučilišta ili drugih institucija (Festival znanosti, Tjedan mozga i slično) - predavanja ili radionice	5,0
UKUPNO		najmanje 45,0

Članak 21.

- (1) Svaki student doktorskog studija dužan je upisati, aktivno sudjelovati u nastavi i položiti sve tražene sastavnice za polaganje ispita svih obveznih i izbornih modula upisanih u index.
- (2) Ispiti su javni, polažu se pred nositeljem predmeta, a mogu biti pisani i/ili usmeni.
- (3) Uspješno položeni ispiti ocjenjuju se pozitivnim ocjenama: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2) koje se unose u indeks. Nedovoljan (1) je negativna ocjena koja se upisuje samo u prijavnicu.
- (4) Svaki položen ispit, obranjeni seminarski rad i ostali oblici provjere znanja ocjenjuju se na prijavnici i u indeksu, te upisuju u evidenciji polaznika i zapisnik.
- (5) Ispiti se organiziraju prema dogovoru s nositeljem predmeta. Točan datum i vrijeme održavanja ispita određuje nositelj predmeta.

Studijski savjetnik

Članak 22.

- (1) Student doktorskog studija prilikom upisa izabire studijskog savjetnika prema Popisu objavljenom na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (2) Studijski savjetnik treba biti uključen u rad s doktorskim kandidatom od početka studija, radi pomoći kod izbora sadržaja organizirane nastave unutar Fakulteta i izvan njega, te radi što ranijeg uključivanja doktorskog kandidata u znanstvenoistraživački rad. Obavezno je pri upisu postojanje pisane preporuke studijskog savjetnika s izjavom o prihvaćanju dužnosti studijskog savjetnika.
- (3) Za studijskog savjetnika studentu doktorskog studija imenuje se osoba u znanstveno- nastavnom zvanju u pravilu zaposlena na Fakultetu.
- (4) Svi su zaposlenici Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju nominirani za potencijalne studijske savjetnike studentima doktorskog studija.
- (5) Studijski savjetnik i mentor ili komentor doktorske disertacije može biti ista osoba.
- (6) Glavne zadaće studijskog savjetnika su:
 - Izdavanje preporuke pristupniku kod upisa na poslijediplomski doktorski studij.
 - Pomoć studentu kod izbora sadržaja organizirane nastave unutar Fakulteta i izvan njega i izrade Individualnog studijskog plana.
 - Osiguravanje što ranijeg uključivanja doktorskog kandidata u znanstvenoistraživački rad pronalaženjem mentora doktorske disertacije.
 - Podnošenje izvješća o napredovanju doktorskog kandidata kroz studij.
- (7) Iznimno studijski savjetnik ima pravo odustati od savjetništva iz objektivnih razloga (nesuradljivost studenta, objektivne okolnosti rada i života studenta, objektivne okolnosti rada i života studijskog savjetnika), a razloge za odustajanje potrebno je obrazložiti pisanim putem i obrazloženje prosljediti Odboru za poslijediplomske studije.

Fakultetsko vijeće može, na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije, doktorskom kandidatu imenovati novog studijskog savjetnika.

Mentor

Članak 23.

- (1) Odbor za poslijediplomski studij razmatra prijedlog imenovanja mentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje donosi odluku o imenovanju mentora, uz prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.
- (2) Na temelju dostavljenog prijedloga Odbora za poslijediplomske studije za imenovanje mentora, Fakultetsko vijeće donosi odluku o imenovanju mentora doktorske disertacije studentu dokorskog studija.
- (3) Mentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
- (4) Prije preuzimanja prvog mentorstva, mentor je obavezan sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Fakulteta, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
- (5) Mentor mora biti u znanstveno-nastavnom zvanju, u pravilu u radnom odnosu na Fakultetu te u zadnjih pet godina imati objavljena najmanje 3 znanstvena rada vezana za temu istraživanja doktorske disertacije u časopisima razvrstanim u prvu ili drugu kvartilu (Q1 ili Q2) predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za imenovanjem te mora ispuniti najmanje tri od sljedećih pet uvjeta:
 - Sudjeluje u nastavi najmanje jednog predmeta poslijediplomskog dokorskog studija.
 - Voditelj je i/ili suradnik barem jednog znanstveno-istraživačkog projekta.
 - Pod njegovim mentorstvom obranjena je najmanje jedna doktorska disertacija.
 - Pod njegovim mentorstvom obranjeno je najmanje četiri diplomska i/ili završna rada na Fakultetu.
 - Pohađao je mentorsku radionicu u organizaciji Fakulteta.
- (6) Ako zbog iznimne specifičnosti predloženog istraživanja doktorske disertacije student dokorskog studija ne može pronaći adekvatnog mentora među zaposlenicima Fakulteta izabranim u znanstveno-nastavna zvanja ili pak među nastavnicima Fakulteta izabranim u naslovna znanstveno-nastavna tada student, uz obrazloženje, može zatražiti od Odbora za poslijediplomske studije davanje suglasnosti na izbor mentora izvan Fakulteta pri čemu se studentu u tom slučaju obavezno dodjeljuje komentor koji mora biti zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje.

Zadaće mentora doktorske disertacije su:

- U suradnji s doktorskim kandidatom osmisliti i sastaviti Individualni studijski plan, osobito u istraživačkom dijelu.
- U suradnji s doktorskim kandidatom, odabrati kvalitetnu i izvedivu znanstvenu temu doktorske disertacije.
- Pomoći doktorskom kandidatu u pripremi plana istraživanja doktorske disertacije kao i njegovoj provedbi te prezentaciji tijekom Dana doktoranada u vidu godišnjeg seminarskog rada.
- Uputiti i usmjeravati dokorskog kandidata tijekom njegovog znanstvenog rada na doktorskoj disertaciji.
- Poticati, upućivati i usmjeravati dokorskog kandidata u izvannastavnoj, znanstvenoj

- aktivnosti tijekom poslijediplomskog doktorskog studija.
- Poticati, upućivati i usmjeravati doktorskog kandidata u publiciranju rezultata znanstvenoistraživačkog rada.
 - Tijekom izrade doktorskog rada, u prosječnom petogodišnjem razdoblju, objavit će barem pet radova u časopisima indeksiranim u bazi Web of Science Core Collection i pritom osigurati da je student koautor na barem dva od tih pet radova u kojem je on dopisni autor i student koautor u časopisu koji je razvrstan u prvu (Q1) ili drugu kvartilu (Q2) predmetne kategorije
 - „Tijekom izrade doktorskog rada na izvornom znanstvenom radu iz teme doktorske disertacije na kojemu je doktorand prvi autor objavljen u časopisu zastupljenom u bazama Web of Science Core Collection, Scopus i Medline u prvom (Q1) ili drugom (Q2) kvartilu predmetnih kategorija (Subject Category List) u koje je razvrstan časopis prema izvješću o citiranosti JCR (Journal Citation Report) ili SJR (SCImago Journal Rank Indicator) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za evaluaciju izvannastavnih aktivnosti mentor mora biti koautor na spomenutom radu.”
 - Provjeravati i ocjenjivati ukupni rad doktorskog kandidata, poticati ga na uspjeh i ukazivati na objektivne propuste u znanstveno-istraživačkom radu.
 - Pomoći doktorskog kandidatu pri javnoj prezentaciji teme doktorske disertacije.
 - Na bazi Individualnog studijskog plana i godišnjeg seminarskog rada podnijeti jedanput godišnje pisano izvješće o istraživačkom radu doktorskog kandidata Odboru za poslijediplomske studije (Mentorsko izvješće) na propisanom obrascu.
- Iznimno mentor doktorske disertacije ima pravo odustati od mentorstva iz objektivnih razloga (nesuradljivost studenta, objektivne okolnosti rada i života studenta, promjena objektivnih okolnosti rada i života voditelja), a razloge za odustajanje potrebno je obrazložiti pisanim putem i obrazloženje proslijediti Odboru za poslijediplomske studije. Fakultetsko vijeće može, na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije, doktorskog kandidatu imenovati novog mentora doktorske disertacije.
- (5) Mentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su u obiteljskoj vezi (supružnici, djeca, roditelji, te braća i sestre) sa studentom doktorskog studija.
- (6) Mentorom ne može biti imenovan nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju docenta ako su u tijeku izrade doktorskih disertacija troje studenata kojima je prethodno imenovan mentorom, izvanrednog profesora ako su u tijeku izrade doktorskih disertacija četiri studenata kojima je prethodno imenovan mentorom, te redovitog profesora i redovitog profesora u trajnom zvanju ako su u tijeku izrade doktorskih disertacija pet studenata kojima je prethodno imenovan mentorom.
- (7) Mentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije te Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorske disertacije.
- (8) U slučaju da mentor koji je preuzeo mentorstvo na doktorskog studiju odlazi u mirovinu prije završetka doktorske disertacije ima pravo uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, a na temelju odluke Fakultetskog vijeća završiti mentorstvo do završetka postupka obrane doktorske disertacije.
- (9) Nije dopušteno imenovanje umirovljenih nastavnika za mentora doktorske disertacije.

Komentor

Članak 24.

- (1) Na temelju prijedloga Odbora za poslijediplomski studij za imenovanje komentora Fakultetsko vijeće donosi odluku o imenovanju komentora doktorske disertacije studentu doktorskog studija uz pisanu suglasnost predloženog komentora.
- (2) Komentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
- (3) Za komentora može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju ili znanstvenik izabran u znanstveno zvanje, a koji je ili zaposlenik Fakulteta ili je na Fakultetu izabran u naslovno zvanje ili u zvanje gostujućeg profesora te koji uz to mora ispuniti najmanje tri od sljedećih šest uvjeta:
 - Sudjeluje u nastavi najmanje jednog predmeta poslijediplomskog doktorskog studija.
 - Bio je voditelj i/ili suradnik barem jednog znanstveno-istraživačkog projekta.
 - Objavio je barem 3 rada u međunarodno indeksiranim publikacijama iz područja u kojem se predlaže izrada teme doktorske disertacije.
 - Pod njegovim mentorstvom i/ili komentorstvom obranjena je najmanje jedna doktorska disertacija.
 - Pod njegovim mentorstvom obranjeno je najmanje četiri diplomska i/ili završna rada.
 - Pohadao je mentorsku radionicu u organizaciji Fakultetu.
- (4) Zadaće komentora doktorske disertacije su:
 - U suradnji s mentorom doktorske disertacije i doktorskim kandidatom osmisliti i sastaviti Individualni studijski plan, osobito u istraživačkom dijelu.
 - U suradnji s mentorom doktorske disertacije i doktorskim kandidatom, odabrati kvalitetnu i izvedivu znanstvenu temu doktorske disertacije.
 - U suradnji s mentorom doktorske disertacije usmjeravati doktorskog kandidata tijekom njegovog znanstvenog rada na doktorskoj disertaciji.
 - U suradnji s mentorom doktorske disertacije usmjeravati doktorskog kandidata u izvannastavnoj, znanstvenoj aktivnosti tijekom poslijediplomskog doktorskog studija.
 - U suradnji s mentorom doktorske disertacije usmjeravati doktorskog kandidata u publiciranju rezultata znanstvenoistraživačkog rada.
 - U suradnji s mentorom doktorske disertacije pomoći doktorskom kandidatu pri javnoj prezentaciji teme doktorskog rada.
- (5) Komentor u suradnji s mentorom:
 - pomaže studentu i usmjerava njegove istraživačke aktivnosti,
 - pomaže studentu u znanstveno-istraživačkom radu,
 - pomaže studentu u izboru metoda doktorske disertacije,
 - pomaže studentu pri određivanju strukture istraživačkog dijela doktorske disertacije,
 - pomaže studentu u pronalaženju znanstvene i stručne literature,
 - studentu pruža i druge oblike stručne i znanstvene pomoći,
 - obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.
- (6) Komentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su u obiteljskoj vezi (supružnici, djeca, roditelji, te braća i sestre) sa studentom doktorskog studija.
- (7) Komentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije te Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorske disertacije.
- (8) Nije dopušteno imenovanje umirovljenih nastavnika za komentora doktorske disertacije.

Izvješće studijskog savjetnika i/ili mentora

Članak 25.

- (1) Izvješće studijskog savjetnika i/ili mentorsko izvješće predstavljaju oblike kontinuiranog praćenja studenata s ciljem poticanja doktorskog kandidata na završetak doktorskog studija u predviđenom roku.
- (2) Nakon prve godine studija izvješće o napredovanju doktorskog kandidata kroz studij podnosi studijski savjetnik ili mentor doktorske disertacije. Predmetno izvješće podnosi se Odboru za poslijediplomske studije na propisanom obrascu. O pozitivnom izvješću ovisi upis studenata u narednu godinu studija.
- (3) Nakon druge i treće godine studija izvješće o napredovanju doktorskog kandidata kroz studij podnosi isključivo mentor doktorske disertacije. Predmetno izvješće podnosi se Odboru za poslijediplomske studije nakon godišnjeg seminarskog rada na propisanom obrascu. O pozitivnom izvješću ovisi upis studenata u narednu godinu studija.

Individualni studijski plan

Članak 26.

- (1) Doktorski kandidat, u suradnji i dogovoru sa studijskim savjetnikom i/ili mentorom doktorske disertacije i/ili komentorom, oblikuje vlastiti Individualni studijski plan za svaku studijsku godinu koju upisuje.
- (2) U Individualnom studijskom planu za prvu godinu studija doktorski kandidat navodi podatke o studijskom savjetniku, planiranom mentoru i komentoru doktorske disertacije, planiranom obliku studija, podatke o planiranom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskoj disertaciji, planiranim izbornim znanstvenim i izvannastavnim aktivnostima te obvezne predmete koje će upisati, slušati i polagati tijekom prve studijske godine koju upisuje.
- (3) U Individualnom studijskom planu za drugu godinu studija doktorski kandidat navodi podatke o mentoru i komentoru doktorske disertacije, podatke o planiranom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskoj disertaciji, planiranim izbornim znanstvenim i izvannastavnim aktivnostima te izborne predmete, praktikume i radionice koje će upisati, slušati i polagati tijekom druge studijske godine koju upisuje.
- (4) U Individualnom studijskom planu za treću godinu studija doktorski kandidat navodi podatke o mentoru i komentoru doktorske disertacije, podatke o planiranom znanstveno-istraživačkom radu na doktorskoj disertaciji, planiranim izbornim znanstvenim i izvannastavnim aktivnostima te izborne predmete, praktikume i radionice koje će upisati, slušati i polagati tijekom treće studijske godine koju upisuje.
- (5) Student mora uz pomoć studijskog savjetnika i/ili mentora doktorske disertacije i/ili komentora predati svoj Individualni studijski plan za sljedeću studijsku godinu Odboru za poslijediplomske studije najkasnije dva mjeseca prije upisa u sljedeću studijsku godinu.
- (6) Odbor za poslijediplomske studije odobrava Individualni studijski plan, najkasnije do upisa u studijsku godinu. Odobreni Individualni studijski plan za tekuću studijsku godinu ne može se mijenjati.
- (7) Odobreni Individualni studijski plan za svaku studijsku godinu je temelj za pisano izvješće o radu doktorskog pristupnika koje mentor doktorske disertacije obavezno podnosi Odboru za

- poslijediplomske studije najmanje jedanput godišnje (Mentorsko izvješće).
- (8) Individualni studijski plan supotpisuju mentor ili studijski savjetnik ili komentor s jedne i doktorski kandidat s druge strane, a podnosi se na propisanom obrascu.

Ritam studiranja i obveze studenta, uvjeti napredovanja kroz studij

Članak 27.

- (1) Tijekom dokorskog studija student je dužan skupiti minimalno 35 ECTS bodova iz organizirane nastave. Svaki student će tijekom I. semestra studija, upisati i pohađati nastavu svih predmeta i praktikuma obaveznog modula "Temelji znanstveno-istraživačkog rada". Stoga, Fakultet svake akademske godine organizira nastavu svih predmeta i praktikuma obaveznog modula.
- (2) Objavljivanje radova kojim se valorizira težina znanstveno-istraživačkog rada na doktorskoj disertaciji nije moguće planirati unaprijed tako da ih se ravnomjerno rasporedi po godinama studija. Stoga je u skupini obavezne znanstvene aktivnosti dovoljno skupiti, bilo kada u tijeku studija, ukupno 100 ECTS bodova iz te skupine.
- (3) Prijava gotove doktorske disertacije i javna obrana doktorske disertacije mogu uslijediti nakon ispunjavanja tih uvjeta.
- (4) Ritam studiranja i obaveze studenata dokorskog studija koji studiraju u punom radnom vremenu:
 - I. godina: Izrađen i odobren Individualni studijski plan za tu godinu. Odslušano i položeno predmeta i praktikuma u vrijednosti od najmanje 12 ECTS bodova i izborne znanstvene aktivnosti te izvannastavne aktivnosti, u pravilu 15 ECTS bodova. Student je obavezan tijekom I. godine dokorskog studija imenovati mentora i komentora.
 - II. godina: Izrađen i odobren Individualni studijski plan za tu godinu. Odslušano i položeno predmeta i praktikuma u vrijednosti od najmanje 12 ECTS bodova i izborne znanstvene aktivnosti te izvannastavne aktivnosti, u pravilu 15 ECTS bodova. Stjecanje 5 ECTS bodova iz pozitivno ocijenjene prezentacije godišnjeg seminarskog rada na Danima doktoranada od strane Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Student je obavezan tijekom II. godine studija prijaviti temu doktorske disertacije Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanost.
 - III. godina: Izrađen i odobren Individualni studijski plan za tu godinu. Odslušano i položeno predmeta i praktikuma u vrijednosti od najmanje 11 ECTS bodova i izborne znanstvene aktivnosti te izvannastavne aktivnosti u pravilu 15 ECTS bodova i 10 ECTS bodova iz javne obrane teme doktorske disertacije te izborne znanstvene aktivnosti i izvannastavne aktivnosti u pravilu 15 ECTS bodova. Pozitivno ocijenjen godišnji seminarski rad vezan uz potencijalnu temu istraživanja odnosno prezentacija i stjecanje 5 ECTS bodova iz istog tijekom Dana doktoranada.
- (5) Ritam studiranja i obaveze studenta dokorskog studija koji studiraju u dijelu radnog vremena:
 - Preporučljivo je da se u pogledu organizirane nastave te izbornih znanstvenih i izvannastavnih aktivnosti ponašaju kao studenti koji studiraju u punom radnom vremenu.

Članak 28.

- (1) Preporučena dinamika aktivnosti studenta je prvo polagati ispite iz predmeta obaveznog modula, a zatim izbornih modula.

- (2) Tijekom prve godine doktorskog studija student je dužan imenovati mentora i komentora, a tijekom prve, odnosno druge godine prijaviti temu doktorske disertacije Etičkom povjerenstvu, te nakon pozitivne ocjene poštivanja etičkih standarda od strane Etičkog povjerenstva Fakulteta prijaviti temu Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 29.

- (1) Student doktorskog studija za upis u drugu godinu studija dužan je odslušati i položiti ispite iz obveznog modula u vrijednosti od 12 ECTS bodova te dobiti pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj mentora o napretku tijekom prve godine studija.
- (2) Oblik i sadržaj godišnjeg izvješća mentora o napretku studenta propisan je ovim Pravilima.

Članak 30.

- (1) Student druge godine doktorskog studija za upis u treću godinu studija dužan je skupiti na doktorskome studiju ukupno:
- 12 ECTS bodova iz položenih nastavnih predmeta i praktikuma iz izbornih modula
 - 5 ECTS bodova iz pozitivno ocijenjene prezentacije godišnjeg seminarskog rada na danima Doktoranada od strane Povjerenstava za stjecanje doktorata znanosti
 - prijaviti temu doktorske disertacije Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
 - pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj mentora o napretku tijekom druge godine studija.
- (2) Ukoliko su priznati uvjeti iz prethodnog članka i uz pozitivno ocijenjeno godišnje izvješće mentora o napretku tijekom druge godine studija, studentu II. godine se odobrava upis u III. godinu doktorskog studija.

Godišnji seminarski rad

Članak 31.

- (1) Godišnji seminarski rad je prikaz rezultata istraživanja vezanih uz temu doktorske disertacije koji doktorski kandidat u obliku sažetka duljine 2700 znakova i poster prezentacije prikazuje u okviru Dana doktoranada tijekom druge i treće studijske godine.
- (2) Sukladno gore navedenom, tijekom studija doktorski kandidat treba imati ukupno dva pozitivno ocijenjena godišnja seminarska rada.
- (3) Ocjenjivanje godišnjeg seminarskog rada u okviru Dana doktoranada vrši Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti te o istom podnosi pisano izvješće Voditelju doktorskog studija.

Uvjeti pod kojima student stječe pravo na potvrdu (certifikat)

Članak 32.

- (1) Student stječe pravo na potvrdu (certifikat) nakon odslušanih i položenih ispita svakog semestra odnosno skupni certifikat o apsolviranom doktorskome studijskom programu bez izrade i obrane doktorske disertacije. Potvrda koju u tom smislu Fakultet izdaje sadrži popis položenih ispita te ostvarene ECTS bodove.
- (2) Potvrda se izdaje na zahtjev studenta u slučaju prekida studiranja ili nastavka studiranja na drugom viskom učilištu u zemlji ili inozemstvu.
- (3) Na zahtjev studenta Fakultet izdaje potvrdu o apsolviranom poslijediplomskom doktorskome studiju kao dijelu cjeloživotnog obrazovanja odnosno programu trajne medicinske izobrazbe.

Osobe koje ostvaruju pravo izrade i obrane doktorske disertacije bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskom studiju

Članak 33.

- (1) Osobe koje su ostvarile znanstvena dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (znanstvenog suradnika, višeg znanstvenog suradnika ili znanstvenog savjetnika), a na temelju odluke Fakultetskog vijeća o ispunjavanju uvjeta za izbor u navedena znanstvena zvanja, mogu bez pohađanja nastave i polaganja ispita uz suglasnost Senata steći doktorat znanosti izradom i javnom obranom doktorske disertacije uz ispunjenje sljedećih dodatnih uvjeta:
 - Najmanje 6 cjelovitih izvornih znanstvenih radova objavljenih u znanstvenim časopisima s međunarodnom recenzijom iz znanstvenog područja Biomedicine i zdravstva, odgovarajućeg polja i grane, koji su indeksirani u uglednoj bibliografskoj bazi *Web of Science Core Collection* (WoSCC).
 - Najviše 2 od ukupno 6 prethodno navedenih znanstvenih radova mogu biti neobjavljeni, ali moraju biti prihvaćeni za objavu (pisana potvrda uredništva).
 - Najmanje 4 od ukupno 6 prethodno navedenih znanstvenih radova moraju biti vezani za temu istraživanja doktorske disertacije i na njima doktorand mora biti prvi autor i moraju biti objavljeni u časopisima razvrstanim u prvom (Q1) ili drugom kvartilu (Q2) predmetne kategorije prema izvješću o citiranosti JCR (*Journal Citation Report*) ili SJR (*SCImago Journal Rank indicator*) u godini objave ili prema najnovijem izvješću objavljenom do dana podnošenja zahtjeva za izradu i obranu doktorske disertacije bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskom studiju.

Članak 34.

- (1) Doktorat studenta dokorskog studija koji izrađuje doktorsku disertaciju bez obveze pohađanja dokorskog studija i polaganja ispita može se sastojati od najmanje četiri objavljenih originalnih cjelovitih znanstvenih radova koji čine tematsku cjelinu u izravnoj vezi s temom doktorata.
- (2) Radovi moraju biti popraćeni preglednim dijelom koji ih povezuje u jedinstvenu cjelinu i kojeg je jedini autor doktorski kandidat. Pregledni dio sastoji se od: Uvoda (pregled relevantne znanstvene literature koji je rezultirao postavljanjem hipoteze u radovima, odnosno, doktorskoj disertaciji), cilja/svrhe rada (hipoteze testirane u radovima, odnosno, doktorskoj disertaciji), materijala i metoda (kratka prezentacija metoda upotrijebljenih u radovima, odnosno, doktorskoj disertaciji), rezultata (sažeti prikaz najvažnijih rezultata), rasprave (kritičko vrjednovanje vlastitih rezultata u svjetlu temeljnih znanstvenih teorija o problemu, primijenjene metodologije i prethodno publiciranih rezultata drugih autora), zaključaka (sažeti prikaz najznačajnijih zaključaka, potvrda ili odbacivanje hipoteza), sažetka i popisa literature.
- (3) Ne računajući 4-6 priloženih radova, kazalo pojmova i kratica, životopis dokorskog kandidata i zahvale, takav doktorat, u pravilu, ne bi trebao imati više od 60 stranica A4 formata. Svi dijelovi takvog doktorata uvezuju se u jedinstvenu monografiju.

Članak 35.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije za osobe koje ostvaruju pravo izrade i obrane doktorske disertacije bez pohađanja nastave i polaganja ispita na doktorskom studiju provodi se u skladu sa Statutom Fakulteta.

Doktorska disertacija

Članak 36.

- (1) Doktorska disertacija mora biti samostalan i izvoran rad pristupnika, kojom se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda, i koji sadrži znanstveni doprinos u znanstvenom području Biomedicine i zdravstva u pripadajućem znanstvenom polju i znanstvenoj grani.
- (2) Doktorska disertacija piše se na hrvatskom i/ili na nekom od svjetskih jezika, mora biti jezično, stilski i tehnički oblikovana te usklađena s načelima izrade znanstvenih radova. Naslov, sažetak i ključne riječi doktorske disertacije moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku.
- (3) Doktorska disertacija predaje se u elektroničkom i tiskanom obliku. Oblik i sadržaj doktorske disertacije propisan je Uputama za oblikovanje doktorske disertacije koje donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije

Članak 37.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju određen je Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Statutom Medicinskog fakulteta Osijek te Pravilnikom o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (srpanj, 2015.).

Članak 38.

Fakultetsko vijeće je utvrdilo i prihvatilo sljedeće uvjete za prihvaćanje teme doktorske disertacije:

- (3) Imenovan mentor i komentor doktorske disertacije od strane Fakultetskog vijeća, a na prijedlog Odbora za poslijediplomske studije
- (4) Pozitivna ocjena poštivanja etičkih standarda od strane Etičkog povjerenstva Fakulteta
- (5) Predana prijava teme doktorske disertacije u pisanoj formi, prema posebnim uputama i na posebnom obrascu Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti.
- (6) Održana i pozitivno ocijenjena javna prezentacija teme doktorske disertacije.

Članak 39.

- (1) U dogovoru s mentorom i komentorom doktorske disertacije, doktorski kandidat prijavljuje temu doktorske disertacije Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u pisanoj formi i na posebnom obrascu za prijavu teme doktorske disertacije.
- (2) Oblik i sadržaj prijave teme doktorske disertacije propisani su ovim Pravilima
- (3) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predlaže, a Fakultetsko vijeće donosi odluku o imenovanju višečlanog, u pravilu, tročlanog Stručnog povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije.
- (4) U Stručnom povjerenstvu najmanje jedan član je s drugih srodnih fakulteta izvan Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (5) Mentor i komentor ne mogu biti članovi Stručnog povjerenstva.

Članak 40.

- (1) Svaki student poslijediplomskog doktorskog studija mora, prije prihvaćanja teme doktorske disertacije, održati na Fakultetu javnu prezentaciju potencijalne teme doktorske disertacije u trajanju 30 minuta.

- (2) Javnu prezentaciju potencijalne teme doktorske disertacije organizira Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (3) Postupak javne prezentacije potencijalne teme doktorske disertacije vodi, u pravilu, isto tročlano stručno povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije.
- (4) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti određuje redosljed i termine održavanja javnih prezentacija, vodeći računa o redosljedu prijave potencijalnih tema doktorskih disertacija.

Članak 41.

- (1) Nakon što kandidat ispuni uvjete utvrđene ovim Pravilima Stručno povjerenstvo pristupa ocjeni teme doktorske disertacije.
- (2) Na mrežnoj stranici Fakulteta se javno objavljuje ime studenta, naslov teme doktorske disertacije te datum, vrijeme i mjesto obrane, najkasnije u roku sedam dana prije datuma utvrđenog za obranu teme doktorske disertacije.
- (3) Izvješće Stručnog povjerenstva mora biti gotovo najkasnije u roku od 90 dana, predano u pisanom obliku, po uputama i na posebnom obrascu predviđenom za izvješće o ocjeni prijave teme doktorske disertacije.
- (4) Stručno povjerenstvo može predložiti da se tema doktorske disertacije odobri, vrati kandidatu na doradu, izmjeni i dopuni ili može predložiti da se odbije.
- (5) Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.
- (6) Odluku o prihvatanju teme doktorske disertacije, na prijedlog Stručnog povjerenstva i Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 42.

- (1) Student dokorskog studija prijavljuje gotovu doktorsku disertaciju na ocjenu pod uvjetima sukladnim zakonu i Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (2) Fakultetsko vijeće je utvrdilo i prihvatilo sljedeće prethodno stečene uvjete za prihvaćanje gotove doktorske disertacije:
 - Bodovi ostvareni (položeni predmeti) organiziranom nastavom dokorskog studija u vrijednosti od najmanje 35 ECTS bodova
 - Bodovi ostvareni obveznom znanstvenom aktivnosti studenta tj. njegovim neposrednim individualnim znanstveno-istraživačkim radom na doktorskoj disertaciji odnosno u polju doktorske disertacije valorizirani kroz godišnje seminarske radove i originalne, cjelovite znanstveno-istraživačke publikacije dokorskog kandidata u vrijednosti najmanje 100 ECTS bodova
 - Bodovi ostvareni u izvannastavnim aktivnostima te izbornim znanstvenim aktivnostima u vrijednosti najmanje 45 ECTS bodova
 - Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti predana prijava gotove doktorske disertacije u pisanoj formi, na posebnom obrascu
 - Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti predano, dva neuvezana primjerka gotove doktorske disertacije, te elektronička inačica istog.
- (3) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predlaže, a Fakultetsko vijeće donosi odluku o imenovanju Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije.
- (4) U Povjerenstvu za ocjenu doktorske disertacije najmanje jedan član je s drugih srodnih fakulteta izvan Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijek.
- (5) Mentor i komentor ne mogu biti članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije.

Članak 43.

- (1) Doktorsku disertaciju ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije.
- (2) Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije sadrži:
 1. Pregled disertacije
 2. Ocjena pojedinih dijelova disertacije
 3. Konačna ocjena disertacije
 4. Prijedlog Povjerenstva
- (3) Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije mora biti gotovo najkasnije u roku od 90 dana u pisanom obliku, po uputama i na posebnom obrascu predviđenom za izvješće o ocjeni doktorske disertacije.
- (4) Prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije može biti:
 1. doktorsku disertaciju prihvatiti i pristupniku dopustiti da pristupi obrani doktorske disertacije,
 2. doktorsku disertaciju vratiti pristupniku radi dopuna ili ispravki,
 3. doktorsku disertaciju odbiti.

Članak 44.

- (1) Ukoliko Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predloži i Fakultetsko vijeće prihvati izvješće da doktorsku disertaciju treba dopuniti ili ispraviti, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti poziva pristupnika da ispravi nedostatke prema uputama Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i to u roku od 90 dana od primitka odluke Fakultetskog vijeća. Ako pristupnik ne ispravi doktorsku disertaciju u roku od 90 dana, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorska disertacija odbijena.
- (2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti može predložiti i Fakultetsko vijeće zaključiti da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorske disertacije te stoga Fakultetsko vijeće samostalno ili na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti može u Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili može imenovati novo Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije koje će ponovno razmotriti doktorsku disertaciju.
- (3) Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.

Članak 45.

- (1) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorske disertacije, Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenuje Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.
- (2) Obavijest o održavanju javne obrane doktorske disertacije objavljuje se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Fakulteta najmanje sedam (7) dana prije datuma javne obrane doktorske disertacije.

Članak 46.

- (1) Pozitivno ocjenjenu doktorsku disertaciju pristupnik javno brani pred Povjerenstvom za obranu doktorske disertacije.
- (2) Obrana doktorske disertacije odvija se sukladno Protokolu o obrani doktorske disertacije kojega donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (3) Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije nakon provedenog postupka obrane odlučuje o tome je li pristupnik uspješno obranio svoju doktorsku disertaciju.

- (4) Zapisničar vodi zapisnik o javnoj obrani doktorske disertacije, a potpisuju ga svi članovi Povjerenstva uključujući i zapisničara. U zapisnik se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorske disertacije koja može biti:
- obranio/la jednoglasnom odlukom Povjerenstva
 - obranio/la većinom glasova Povjerenstva
 - nije obranio/la.
- (5) Po završetku obrane doktorske disertacije pristupniku se uručuje potvrdu o završenom doktorskom studiju kojim se služi do dobivanja diplome.

Članak 47.

- (1) Student je obvezan u roku od mjesec dana od dana obrane doktorske disertacije predati u sedam (7) primjeraka doktorske disertacije uvezane u tvrde korice u Ured za poslijediplomske studije Fakulteta te elektroničku verziju iste.
- (2) Student je obvezan prilikom predaje sedam (7) primjeraka doktorske disertacije popuniti i potpisati izjavu o suglasnosti za pohranu i javno objavljivanje doktorske disertacije u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju.
- (3) Fakultet je dužan po jedan primjerak doktorske disertacije dostaviti Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu i Knjižnici Fakulteta, a jedan primjerak doktorske disertacije ostaviti u arhivi Fakulteta. Fakultet je dužan doktorsku disertaciju objaviti na javnoj internetskoj bazi doktorskih disertacija Nacionalne i sveučilišne knjižnice, kao i na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (4) Oblik i sadržaj izjave o suglasnosti za pohranu i javno objavljivanje doktorske disertacije u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju je dostupan na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 48.

- (1) Pristupnik koji nije obranio doktorsku disertaciju ima pravo nakon proteka roka od 90 dana ponovo prijaviti izradu i obranu doktorske disertacije, ali ne s istom temom.
- (2) Predmet doktorske disertacije koji nije obranjen u roku deset godina od dana prihvaćanja teme doktorske disertacije podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.
- (3) Pristupniku koji je uspješno obranio doktorsku disertaciju izdaje se potvrda o završenom doktorskom studiju i stečenom akademskom stupnju doktora znanosti. U potvrdi se navodi znanstveno područje, polje i grana u kojem je stečen doktorat znanosti i naslov doktorske disertacije.

Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem

Članak 49.

- (1) Ukoliko su rezultati istraživanja u okviru izrade doktorske disertacije provode za potrebe gospodarstva, a uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (2) Mentor i student prije predaje doktorske disertacije na ocjenu mogu zatražiti da se s doktorskom disertacijom postupa tajno. U tom slučaju Fakultetsko vijeće može isključiti javnost iz obrane doktorske disertacije i odgoditi njezino javno objavljivanje radi zaštite intelektualnog vlasništva od jedne godine od dana predaje doktorske disertacije na ocjenu do najdulje tri godine, odnosno do javnog objavljivanja patenta prijave.

- (3) Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem brani se pred Povjerenstvom koje potpisuje izjavu o čuvanju tajnosti podataka.

Članak 50.

- (1) Nakon završenog doktorskog studija i uspješno obranjene doktorske disertacije Sveučilište u Osijeku izdaje studentu diplomu kojom se potvrđuje završetak doktorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti u skladu sa Zakonom.
- (2) Diplomom o doktoratu znanosti uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji. Na svečanoj promociji student se upisuje u knjigu doktora znanosti.

Diploma i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti

Članak 51.

- (1) Nakon završenog poslijediplomskog doktorskog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak poslijediplomskog doktorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (dr. sc.) u skladu sa Zakonom o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju.
- (2) Kompetencije koje student stječe završetkom doktorskog studija jesu sposobnosti i vještina samostalnog znanstveno-istraživačkog rada u znanstvenom području Biomedicine i zdravstva, mogućnosti uključivanja u znanstveno-istraživački rad na visokim učilištima, znanstvenim institutima te u istraživačkim institutima, kliničkim bolnicama i centrima, zdravstvenim zavodima, državnoj upravi, farmaceutskoj industriji te u privatnom sektoru- tvrtkama (dijagnostika i terapija); tvrtkama koje razvijaju biotehnologiju te tvrtkama koje trguju tehnologijama i aparaturom primjenjivom u medicini i biomedicinskim znanostima (dijagnostička i terapijska medicinska oprema, znanstvenoistraživačka oprema).

Postupak oduzimanja doktorata znanosti

Članak 52.

Doktorat znanosti oduzima se ako se utvrdi da je doktorska disertacija bila plagijat ili krivotvorina u postupku koji odgovara postupku stjecanja doktorata, u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (srpanj, 2015.).

UPRAVLJANJE STUDIJEM

Članak 53.

Stručna tijela doktorskog studija su: Fakultetsko vijeće, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, Odbor za poslijediplomske studije i Voditelj doktorskog studija.

Članak 54.

Fakultetsko vijeće predlaže Senatu Sveučilišta studijski program i izmjene studijskog programa.

Članak 55.

Fakultetsko vijeće donosi odluke o:

- studijskom programu i izmjenama studijskog programa,
- izvedbenom planu nastave doktorskog studija,

- imenovanju nositelja i suradnika modula,
- raspisivanju natječaja za upis polaznika,
- imenovanju mentora i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije,
- prihvaćanju prijave teme doktorske disertacije,
- imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije,
- prihvaćanju ocjene teme doktorske disertacije,
- imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije,
- prihvaćanju ocjene doktorske disertacije,
- imenovanju Povjerenstva za obranu doktorske disertacije i datumu obrane,
- drugim pitanjima organizacije i rada dokorskog studija na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i/ili Odbora za poslijediplomske studije.

Članak 56.

- (1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti ima 9 članova. Članove Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenuje Fakultetsko vijeće od kojih jednog člana imenuje za predsjednika Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, a jedan obvezan član Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti je Voditelj dokorskog studija.
- (2) Povjerenstvom za stjecanje doktorata znanosti predsjedava predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Za rad Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti neophodna je prisutnost natpolovičnog broja članova Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
- (3) Na djelokrug, način rada i odlučivanje Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti primjenjuje se Poslovnik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 57.

- (1) Odbor za poslijediplomski studij čine predsjednik i članovi Odbora koje imenuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Broj članova Odbora za poslijediplomski studij utvrđen je Statutom Fakulteta.
- (3) Na djelokrug, način rada i odlučivanje primjenjuje se Poslovnik Odbora za poslijediplomske studije Fakulteta.

Članak 58.

- (1) Doktorski studij vodi Voditelj dokorskog studija.
- (2) Voditelj dokorskog studija je nastavnik dokorskog studija izabran u znanstveno- nastavno zvanje (u daljnjem tekstu: Voditelj dokorskog studija) koji aktivno sudjeluju u realizaciji studijskog programa dokorskog studija.
- (3) Voditelj dokorskog studija ima pravo izabrati svog zamjenika iz reda nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja koji aktivno sudjeluju u realizaciji studijskog programa dokorskog studija.
- (4) Zamjenika imenuje Odbor za poslijediplomske studije na prijedlog Voditelja dokorskog studija.
- (5) Voditelj dokorskog studija ima sljedeća prava i obveze:
 - član je Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i Odbora za poslijediplomske studije,
 - ustrojava poslijediplomski dokorski studij i odgovara za ostvarivanje studijskog programa i izvedbenog plana nastave predmetnog studija,
 - predlaže Odboru za poslijediplomske studije pokretanje postupka raspisivanja natječaja za upis u predmetni studij,
 - kao predsjednik Povjerenstva za upis evaluira s ostalim članovima Povjerenstva za upis

- prispjele prijave na natječaj i ispunjenost uvjeta pristupnika za upis na predmetni studij o čemu podnosi Izvješće Odboru za poslijediplomske studije,
- predlaže ustrojavanje pojedinih modula te predmeta unutar modula poslijediplomskog doktorskog studija,
 - predlaže imenovanje koordinatora i zamjenika koordinatora pojedinih modula predmetnog studija,
 - predlaže imenovanje nositelja pojedinih predmeta unutar modula predmetnog studija,
 - saziva i vodi sastanke nositelja pojedinih modula te predmeta na studiju,
 - studente savjetuje pri odabira studijskih savjetnika i mentora,
 - sudjeluje u organizaciji Dana doktoranada te u osmišljavanju sadržaja vodiča za studente i mentore poslijediplomskog doktorskog studija,
 - brine o osiguranju kvalitete nastave na poslijediplomskom doktorskome studiju te predlaže mjere za njezino unaprjeđivanje,
 - predlaže izmjene i dopune studijskog programa poslijediplomskog doktorskog studija,
 - podnosi godišnje izvješće o održanoj nastavi na poslijediplomskom doktorskome studiju Odboru za poslijediplomske studije i Fakultetskom vijeću,
 - obavlja druge poslove u skladu s odredbama Statuta Fakulteta i ovih Pravila.

Članak 59.

U postupku za sjecanje doktorata znanosti imenuju se članovi slijedećih povjerenstava:

- (1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije,
- (2) Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije,
- (3) Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.

Članak 60.

(1) Članove Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije, Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i Povjerenstva za obranu doktorske disertacije imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Studenti koji su upisani na doktorski studij prije stupanja na snagu ovih Pravila imaju pravo dovršiti studij prema studijskom program i uvjetima koji su važili prije stupanja na snagu ovih Pravila, a odnose se na članak 36. stavak 2.

Članak 62.

Stupanjem na snagu ovih pravila prestaju važiti Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo (KLASA:003-06/16-04-05, URBROJ:2158-61-5-16-16) od 23. svibnja 2016. godine, te sve njegove izmjene i dopune.

Članak 63.

Ova Pravila stupanju na snagu danom donošenja i bit će dostupna na mrežnim stranicama Fakulteta.



DEKAN

prof. dr. sc. Ivica Mihaljević

Na temelju članka 9. Odluke o izmjenama i dopunama Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo od 29. studenog 2021. godine, Tajništvo Medicinskog fakulteta Osijek je dana 1. ožujka 2022. godine izradilo pročišćeni tekst Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo. Pročišćeni tekst Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo Osijek obuhvaća Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo od 19. prosinca 2019. godine i Odluku o izmjenama i dopunama Pravila za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija Biomedicina i zdravstvo od 29. studenog 2021. godine u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

TAJNICA

Dina Švedl Šarić, dipl. iur.



KLASA: 007-05/22-01/02
URBROJ: 2158-61-01-22-01