

**Plan aktivnosti iz praćenja i osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja kao i parametri
praćenja kvalitete
za 2024/2025. godinu**

I.	Postupci osiguravanja, praćenja i unaprjeđivanja sustava osiguravanja kvalitete (ESG 1.1)	Nadležno/odgovorno tijelo	Rok/trajanje aktivnosti
1.	Analiza postojećeg stanja – kadrovi, prostor i oprema Izvješće	Uprava fakulteta/Katedre / Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Prosinac 2025. Prosinac 2025.
2.	Postupci osiguravanja, praćenja i unaprjeđivanja sustava osiguravanja kvalitete Izvješće	Uprava fakulteta/Ured za kvalitetu/ Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Kontinuirano Prosinac 2025.
3.	Praćenje provedbe Strategije MEFOS za razdoblje 2021.-2030. u suradnji s Upravom MEFOS Izvješće	Uprava fakulteta/Ured za kvalitetu/ Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Kontinuirano Prosinac 2025.
4.	Revidiranje dokumenata sustava upravljanja kvalitetom Izvješće	Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Rujan-prosinac 2025. Prosinac 2025.
5.	Izrada/nadopuna SWOT analize Izvješće	Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Rujan-listopad 2025. Rujan 2025.
II.	Odobrovanje, nadzor i periodično vrednovanje studijskih programa (ESG 1.2, ESG 1.9)	Nadležno/odgovorno tijelo	Rok/trajanje aktivnosti
1.	Analiza izvodivosti studijskih programa i stjecanja kompetencija putem on-line sustava za održavanje nastave	PPiOK/Prodekan za nastavu i studente/Odbor za nastavu i studente/Ured za kvalitetu	Kontinuirano

	Izvešće		Rujan 2025.
2.	Revizija i usklađivanja ishoda učenja i ECTS sa stvarnim studentskim opterećenjem Izvešće	PPiOK /Prodekan za nastavu/Odbor za nastavu i studente	Ožujak - rujan 2025. Prosinac 2025.
3.	Revizija, analiza i prihvaćanje izvedbenih planova studijskih programa Izvešće	PPiOK /Prodekan za nastavu/Odbor za nastavu i studente	Lipanj-srpanj 2025. Listopad 2025.
4.	Analiza rezultata sveučilišnih anketa studenata integriranog preddiplomskog i diplomskog studija medicine na hrvatskom jeziku, integriranog preddiplomskog i diplomskog studija medicine na njemačkom jeziku, studenata preddiplomskog i diplomskog studija MLD te studenata na studiju farmacije Izvešće	Ured za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja, informatizaciju i računalnu mrežu MEFOS (Ured za kvalitetu)/PPiOK /Prodekan za nastavu/Studentska referada/ Odbor za nastavu i studente	Kontinuirano Studeni 2025.
5.	Osiguravanje kvalitete izvedbe poslijediplomskih studijskih programa (doktorski, specijalistički) - provođenje anketa po završetku svakog predmeta/modula/cjeline Izvešće	Prodekan za poslijediplomske studije/ Odbor za poslijediplomske studije, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti/ PPiOK	Kontinuirano Listopad 2025.
III.	Vrednovanje studentskog rada, ishoda učenja i ocjenjivanje studenata (ESG 1.3)	Nadležno/odgovorno tijelo	Rok/trajanje aktivnosti
1.	Organizirati i analizirati cikličku Anketu za procjenu rada nastavnika na razini sastavnice. (studenti će anketu ISPUNJAVATI NAKON ODSLUŠANOG KOLEGIJA) Upoznati članove vijeća da završetkom kolegija voditelj mora zatražiti otvaranje ankete na Merlinu slanjem izvjesca o održanoj nastavi (održavanje unutar 5 dana od završetka kolegija)	Ured za kvalitetu /Prodekan za nastavu/ PPiOK	Kontinuirano Prosinac 2025.
2.	Poticanje aktivnosti povezanih s Moodle / Merlin – upoznavanje članova Fakultetskog	Dekanski kolegij/ PPiOK	Kontinuirano

	vijeća – komunikaciju STUDENT-KATEDRA		
3.	Analiza Izvedbenih planova i realizacije izvedene nastave	Dekanski kolegij Studenti Medicne i MLD/PPiOK	Lipanj - srpanj 2025.
4.	Analiza prolaznosti studenata po studijskim programima i godinama studija Izvješće	Prodekan za nastavu / Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Rujan – prosinac 2025. Prosinac 2025.
5.	Prikupljanje povratnih informacija o kompetencijama s tržišta o zapošljavanju diplomiranih stručnjaka od poslodavaca sa ciljem veće mogućnosti zapošljavanja	PPiOK/Ured za kvalitetu MEPOS	Listopad 2025.
6.	Praćenje zapošljivosti završenih stručnjaka - ALUMNI Izvješće	Ured za kvalitetu/ PPiOK/ Prodekan za nastavu/ /Hrvatska liječnička komora; HKZR razred MLD	Kontinuirano Studeni 2025.
IV.	Resursi za učenje i potpora studentima, upisi i napredovanje studenata (ESG 1.4)	Nadležno/odgovorno tijelo	Rok/trajanje aktivnosti
1.	Analiza rada i dostupnosti administrativnih službi fakulteta (dekanat, tajništvo, referade, ured za kvalitetu...)	PPiOK/ Ured za kvalitetu /Prodekan za nastavu	Rujan 2025.
2.	Studentske nagrade, stipendije i potpora izvanrednim studentima	PPiOK/ Ured za kvalitetu /Prodekan za nastavu	Listopad 2025.
3.	Studentske udruge koje djeluju na fakultetu	PPiOK/ Ured za kvalitetu /Prodekan za nastavu	Srpanj 2025.
4.	Analiza sustava nastavnih baza	Uprava fakulteta/Ured za kvalitetu/ Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja (PPiOK)	Listopad 2025.
V.	Osiguravanje kvalitete nastavnog, suradničkog, administrativnog i pomoćnog osoblja (ESG 1.5)	Nadležno/odgovorno tijelo	Rok/trajanje aktivnosti
1.	Plan aktivnosti za unapređenje rada nastavnika	PPiOK/ Ured za kvalitetu	Nakon dobivenih

	temeljem rezultata studentske ankete za procjenu rada nastavnika Izvješće	/Prodekan za nastavu/Dekanski kolegij	rezultata anketa Studeni-Prosinac 2025.
2.	Suradnicima u nastavi i novozaposlenom nastavnom osoblju osiguravat će se mogućnost razvijanja kompetencija za rad u nastavi, radionica za stjecanje kompetencija	Uprava fakulteta/PPiOK	Kontinuirano
3.	Praćenje opterećenja nastavnika normom	Uprava fakulteta/PPiOK	Listopad-studeni 2025.
4.	Provođenja anketa zadovoljstva nastavnika i suradnika odnosno administrativnog osoblja	Uprava fakulteta/PPiOK	Rujan 2025.
VI	Znanstvenoistraživačka i stručna djelatnost	Nadležna/odgovorna tijela	Rok/trajanje
1.	Praćenje kvalitete i kvantitete znanstvenih istraživanja Izvješće	Prodekan za znanost/ Ured za znanost /PPiOK/	Kontinuirano Prosinac 2025.
2.	Institucionalni, sveučilišni, nacionalni i internacionalni projekti nastavnika i suradnika fakulteta	Prodekan za znanost/ Ured za znanost /PPiOK/	Ožujak – rujan 2025. Prosinac 2025.
3.	Poticanje sudjelovanja na nacionalnim i međunarodnim znanstvenim i stručnim konferencijama	Prodekan za znanost/ Ured za znanost /PPiOK/	Kontinuirano Prosinac 2025.
VII.	Mobilnost i međunarodna suradnja	Nadležna/odgovorna tijela	Rok/trajanje
1.	Poticanje vanjske i unutarnje mobilnosti studenata i nastavnika Izvješće	PPiOK/Prodekan za nastavu/Koordinator za ERASMUS/ Studentske organizacije (CROMSIC, EMSA, CMLDSA)	Kontinuirano Prosinac 2025.
VIII.	Resursi za nastavnu, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost (ESG 1.6)	Nadležna/odgovorna tijela	Rok/trajanje
1.	Učionice, kabineti, laboratoriji, knjižnica	Uprava/Prodekan za nastavu/ PPiOK	Kontinuirano
2.	On-line potpora održavanju nastave i anstavnih procesa	Uprava/Prodekan za nastavu/ PPiOK	Kontinuirano
IX.	Informacijski sustav (ESG 1.8)	Nadležna/odgovorna tijela	Rok/trajanje
1.	Poboljšanje informiranja djelatnika Fakulteta o svim aktivnostima vezanim uz osiguravanje kvalitete, te sustavno prikupljanje potrebnih podataka i njihovo javno	PPiOK/Ured za kvalitetu/Informatička služba	Kontinuirano

	objavljivanje		
2.	Analiza informacijskih sustava fakulteta za rad u nastavi i obavaljnu ostalih djelatnosti fakulteta	PPiOK/Ured za kvalitetu/Informatička služba	Listopad-prosinac 2025.
X.	Javnost djelovanja	Nadležna/odgovorna tijela	Rok/trajanje
1.	Analiza objavljivanja podataka na mrežnim stranicama fakulteta – obavješćavanje zaposlenika, studenta, javnosti; prava na pristup informacija (studijski programi, relevantni dokumenti i akti, termini konzultacija, događanja na fakultetu....)	PPiOK/Ured za kvalitetu/Informatička služba	Kontinuirano Jednom u 6 mjeseci

U Osijeku, 15. siječnja 2025. godine



Izv.prof.dr.sc. Antonio Kokot

Predsjednik

Povjerenstvo za praćenje i osiguravanje
kvalitete visokog obrazovanja

Medicinski fakultet Osijek

KLASA: 602-04/25-08/03

URBROJ: 2158-61-55-25-03

